

MERAB

Org nr 556214-7800

ÅRSREDOVISNING 2019



Årsredovisning

För räkenskapsåret 2019-01-01 – 2019-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Mellanskånes Renhållning AB avger hämed följande årsredovisning:

| Innehåll | Sida |
|-------------------------------|-------------|
| Förvaltningsberättelse | 3 |
| Resultaträkning | 10 |
| Balansräkning | 11 |
| Kassaflödesanalys | 13 |
| Tilläggsupplysningar Noter | 14 |

Styrelsens säte: Eslövs kommun

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK)

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i hela kronor (kr)

Förvaltningsberättelse

Information om Mellanskånes Renhållningsaktiebolag (MERAB)

Mellanskånes Renhållningsaktiebolag (MERAB) ägs gemensamt av kommunerna Eslöv, Hörby och Höör. Bolagets uppgift är att ansvara för den regionala avfallshanteringen inom de tre ägarkommunerna. MERAB ansvarar därmed för insamling och behandling av hushållsavfallet samt för planering, utveckling, rådgivning till privatpersoner, fastighetsägare och verksamheter samt framtagande av avfallstaxa. Bolaget sköter också all kundservice och tar fram informationsmaterial, genomför kampanjer och tar emot studiebesök på sina anläggningar.

MERAB driver Rönneholms avfallsanläggning samt sex återvinningscentraler i egen regi.

2013 infördes fastighetsnära insamling av hushållsavfall i åtta fraktioner samt småbatterier och glödlampor vid en- och tvåfamiljshus i kommunerna Eslöv, Hörby och Höör. Anslutningen har varit frivillig och hittills har ca cirka 88 % av hushållskunderna anslutit sig till fyrfackssystemet.




Insamlingen av hushållsavfall och tömningen av slam från enskilda avlopp är utlagd på entreprenad och sköttes under 2019 av Urbaser AB respektive Ohlssons i Landskrona AB.

Konsortialavtal och bolagsordning antogs av kommunfullmäktige i Eslöv och Höör våren 1981. Konstituerande bolagsstämma hölls den 16 oktober 1981. Nytt konsortialavtal och ny bolagsordning antogs av respektive kommunfullmäktige i Eslöv, Höör och Hörby vintern 1989/1990 i samband med Hörbys inträde i MERAB.

Under 2017 fattade ägarkommunerna beslut om ett nytt konsortialavtal, som gäller från och med den ordinarie bolagsstämman 2019 och till och med den ordinarie bolagsstämman 2031. Skälet till att ikraftträdandet skedde först 2019 är att sammansättningen av bolagets styrelse ändrades genom att antalet ledamöter utökas och att suppleanterna utgick.

Ägarkommunerna fattade även beslut om en ny bolagsordning, som gäller från och med den ordinarie bolagsstämman 2019. I den nya bolagsordningen framgår att styresen ska bestå av 13 ledamöter, att Eslövs kommun ska inneha ordförandeposten, Hörby kommun 1: a vice ordförandeposten och Höörs kommun 2: a vice ordförandeposten.

Ägare, styrelse och revisorer

| Aktieägare | Ägarandel | Aktiekapital |
|---------------|--|--------------|
| Eslövs kommun |  52,5 % | 1 050 000 kr |
| Hörby kommun |  25,0 % | 500 000 kr |
| Höörs kommun |  22,5 % | 450 000 kr |
| Summa: | 100,0 % | 2 000 000 kr |

Verkställande direktör under 2019 har varit Åsa Winkler.

Styrelsen

Fram till bolagsstämman 2019-04-11 hade styrelsen följande sammansättning:

Ordinarie

Kjell-Åke Persson (ordf.), Hörby
Johan Andersson, (v ordf.), Eslöv
Gerty Holst, Hörby
Gabriele Goldhammer, Eslöv
Rickard Sallermo, Eslöv
Lena Wöhlecke, Eslöv
Fredrik Ottesen, Eslöv
Hanna Ershytt, Höör
Håkan Svensson, Höör

Ersättare

Håkan Hansson, Hörby
Bernt Nilsson, Eslöv
Louise Hedlund, Hörby
Bo-Göran Hansen, Eslöv
Erik Holmqvist, Eslöv
Jeanette Ljungberg, Eslöv
Ronny Thall, Eslöv
Olle Iding, Höör
Olof Asserfors, Höör

Vid bolagsstämman 2019-04-11 anmäldes att ägarkommunerna Eslöv, Hörby och Höör genom beslut i fullmäktige hade utsett följande ledamöter till bolagets styrelse för tiden fram till och med bolagsstämman 2023:

Tony Hansson, Eslöv
Lena Wöhlecke, Eslöv
Rickard Sallermo, Eslöv
Fredrik Ottesen, Eslöv
Eva Bengtsson, Eslöv
Patrik Jeppsson, Eslöv,
Ingemar Jeppson, Eslöv
Lars-Göran Ritmer, Hörby
Kenneth Ström, Hörby
Alve Andersson, Hörby
Ingemar Kristensson, Höör
Arno Werner, Höör
Christina Pehrson, Höör

Vid bolagsstämman 2019-04-11 utsågs Tony Hansson till styrelseordförande, Lars-Göran Ritmer till 1:e vice ordförande och Ingemar Kristensson till 2:e vice ordförande för perioden fram till och med bolagsstämman 2023.

Efter stämman avgick Patrik Jeppson, Eslöv från styrelsen och han ersattes av Mattias Larsson, Eslöv.

Följande arbetstagarledamöter ingick i styrelsen under 2019:

Ordinarie

Anette Hall (Vision)
Martin Svensson (Svenska Transportarbetareförbundet)

Ersättare

Bengt Vernersson (Svenska Transportarbetareförbundet)

Till revisorer utsågs följande personer av bolagsstämman 2019-04-11 för perioden fram till och med bolagsstämman 2023:

Ordinarie

Gunilla Gulam, Eslöv
Göran Andersson, Hörby
Christer Ekelund, Höör
Thomas Hallberg, Ernst & Young

Ersättare

Håkan Elleström, Eslöv
Björn Strömqvist, Hörby
Arne Gustavsson, Höör
Daniel Lantz, Ernst & Young

Under 2019 har styrelsen haft sammanträde den 28 februari, 17 maj, 3 oktober samt den 13 december.

Följande ärenden har bland annat behandlats på sammanträdena under 2019:

- Årsredovisning för 2018
- Myndighetsärenden gällande verksamheten
- Avfallstaxan och renhållningsordningen
- Byte av fackindelningen i kärnen för hushållsavfall
- Nya regler om producentansvar för förpackningar och returpapper
- Budget för 2020 inklusive investeringsplan
- Sluttäckning av Stavrödsdeponin
- Behov av renovering av kontoret på Åkerivägen 3

Personal

Under 2019 har MERAB haft i medeltal 28 (27) årsarbetare, varav 9 (11) kvinnor.

Den totala sjukfrånvaron har under år 2019 uppgått till 10,7 % (9,3 %).

Olycksfalls-/arbetsskadestatistik

Under året har inga arbetsskador anmälts.

Rehabiliteringsåtgärder

Under året har en rehabiliteringsutredning genomförts.

Verksamhetsmål

Kommunal avfallsplan har funnits sedan 1988 i Eslöv, Hörby och Höör. Den nu gällande avfallsplanen beslutades i början av 2018 av ägarkommunerna. Avfallsplanen gäller för perioden 2018–2021.

Miljöpåverkan

MERAB:s anläggningar omfattas av tillståndsplikt eller anmälningsplikt enligt miljöbalken.

Det mest omfattande tillståndet är det som ligger till grund för verksamheten som bedrivs på Rönneholms avfallsanläggning. Tillståndet på Rönneholms avfallsanläggning gäller för en sammanlagd årlig mängd av 340 000 ton för sortering, fragmentering, biologisk behandling och mellanlagring av avfall, mellanlagring av 2 000 ton farligt avfall och deponering av 20 000 ton icke farligt avfall.

Verksamhetens påverkan på den yttre miljön kan bestå av utsläpp till luft från transporter och från maskiner som används för hantering av avfall, diffusa utsläpp till luft av luktande ämnen i samband med kompostering samt diffus avgång av deponigas från avslutad deponi. Vidare kan verksamheten ge upphov till damning i samband med lastning, lossning och krossning av avfall. Verksamheten kan även ge upphov till buller från transporter och buller som uppkommer vid hantering av avfallet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

I december 2018 meddelade Länsstyrelsen att man påbörjat handläggningen av den provotidsredovisning gällande omhändertagande av vatten vid Rönneholms avfallsanläggning som MERAB lämnat in i augusti 2015. I april 2019 fick MERAB ett beslut från Länsstyrelsen om förlängd provotid gällande vattenhanteringen på Rönneholms avfallsanläggning till den 31 december 2021.

Under 2019 genomfördes byte av fackindelningen hos samtliga fyrfackskunder. Förändringen gjordes för att samma sopbil ska kunna tömma både fyrfackskärl och delade kärl.

Under 2019 påbörjades en utfasning av 370-literskärl för tidningar, matavfall och glas. Förändringen görs för att förbättra arbetsmiljön för hämtningspersonalen. 370 literskärlen ersätts av mindre kärl, som inte blir lika tunga och svårhanterliga när de är fulla.

Under hösten 2019 skickades förslag till ny renhållningstaxa och reviderad renhållningsordning för beslut av kommunfullmäktige i Eslöv, Hörby och Höör. Förslagen godkändes av samtliga fullmäktige i december och den nya taxan träder i kraft den 1 februari 2020.

Under 2017 och 2018 genomfördes fuktutredningar gällande fastigheten på Åkerivägen 3, där bland annat MERAB:s kontor finns. Utredningar visade på omfattande fuktskador och MERAB:s styrelse beslutade därför i november 2018 att det ska göras en utredning gällande olika åtgärdsalternativ. Utredningen genomfördes under 2019 och redovisades till styrelsen, som beslutade att det nuvarande kontoret ska renoveras. Arbetet pågår med att ta fram underlag för bygglovsansökan och förfrågningsunderlag för upphandling av ombyggnaden.

Investeringar

Under 2019 uppgick investeringarna till 4,7 miljoner kr, varav 4,6 miljoner kr i inventarier (fordon, sopkärl, containers samt övriga inventarier) och 0,1 miljoner kr i markanläggningar. Den budgeterade investeringsramen var 4,9 miljoner kr.

Framtid

Under 2018 gjordes upphandlingar av insamling av hushållsavfall och tömning av slam från enskilda avlopp. I båda upphandlingarna ställdes krav på att insamlingsfordonen ska drivas med fossilfria bränslen. De nya entreprenaderna startar den 1 februari 2020. Ohlssons i Landskrona AB kommer att fortsätta att sköta slamtömningarna medan det blir en ny entreprenör, Suez Recycling AB, som kommer att utföra insamlingen av hushållsavfall.

De nya upphandlingarna av insamling av hushållsavfall och tömning av slam från enskilda avlopp medför ökade kostnader för MERAB. Bolaget tog därför fram förslag till ny renhållningstaxa som godkändes av kommunfullmäktige i Eslöv, Hörby och Höör i december 2019. Den nya renhållningstaxan börjar gälla den 1 februari 2020.

Ombyggnad av MERAB:s kontor på Åkerivägen 3 i Eslöv ska göras under 2020–2021. Arbetet kommer att föregås av upphandling av genomförandet. MERAB har upphandlat en teknisk konsult som kommer vara behjälplig med att ta fram erforderliga handlingar.

Under 2020 kommer MERAB att genomföra en utredning om passersystem för återvinningscentraler samt ta fram en ny hemsida.

Upphandling avses genomföras för sluttäckningen av Stavröds deponi. Slutdatum för när sluttäckningen ska vara genomförd är 31 december 2021.

Den förlängda provotiden gällande omhändertagande av vatten vid Rönneholms avfallsanläggning pågår och resultatet ska redovisas till Länsstyrelsen senast 31 december 2021.

Nya regler gällande insamling av förpackningar och returpapper med producentansvar börjar gälla den 1 januari 2021. Reglerna innebär att insamlingen av förpackningar och returpapper blir tillståndspliktig och det ställs även krav på hur insamlingen ska bedrivas (bostadsnära).

Tillståndsansökan för insamlingen av förpackningar och returpapper ska lämnas in senast den 31 mars 2020 till Naturvårdsverket, som är den myndighet som ska meddela tillstånd.

Från den 1 januari 2021 är det därmed inte längre möjligt för kommuner eller kommunala bolag att samla in förpackningar och returpapper i egen regi. Insamlingen kan endast ske på uppdrag av ett tillståndspliktigt insamlingssystem.

Det är upp till kommunerna att besluta om de vill ta uppdraget att utföra insamling av förpackningar och tidningar på uppdrag av ett tillståndspliktigt system i enlighet med de nya reglerna. Ställningstagandet måste göras av kommunen oavsett hur avfallsverksamheten är organiserad.

Om MERAB:s ägarkommuner vill åta sig uppdraget och sedan överlåta rätten till MERAB att teckna avtal med en part som driver ett tillståndspliktigt system om att utföra insamlingen krävs en ändring av MERAB:s ägardirektiv.

MERAB har som ambition att på ägarkommunernas uppdrag fortsätta att samla in förpackningar och tidningar i det befintliga fyrfackssystemet, som funnits i Eslöv, Hörby och Höör sedan 2013. Men förutsättningen är att bolaget får full kostnadstäckning för att utföra uppdraget av den part som avtal sluts med. I annat fall kan MERAB inte åta sig uppdraget. Insamlingen ska bekostas av producenterna och får inte finansieras via avfallstaxa eller skattemedel.

Uppföljning av ägardirektiv

MERAB:s verksamhet har bedrivits i enlighet med bolagets ägardirektiv. För att effektivisera insamlingen av hushållsavfall genomfördes en ändring av fackindelningen hos samtliga fyrfackskunder under 2019. Nu kan samma sopbil tömma både fyrfackskärl och delade kärl. Bolaget har fortsatt att aktivt informera kunderna om nyttan med utsortering av återvinningsbart material. MERAB också tagit emot studiebesök på våra olika anläggningar och hållit föreläsningar för att informera om hållbar avfallshantering. Det har genomförts ett antal upphandlingar under året och tagits fram förslag till ny renhållningstaxa och renhållningsordning, som börjar gälla den 1 februari 2020.

Under 2019 uppnådde bolaget inte det ekonomiska målet i ägardirektivet, som anger att bolaget ska ha ett resultat som motsvarar 3 – 5 % av omsättningen. Att det ekonomiska målet inte uppnåddes beror främst på ett underskott i renhållningsverksamheten. Renhållningstaxan har varit oförändrad sedan fyrfackssystemet infördes 2013, medan ersättningen till entreprenörerna har ökat varje år till följd av avtalade indexökningar. Den affärsmässiga verksamhet som bolaget bedriver har inte kunnat balansera underskottet i monopolverksamheten.

Ekonomi

Investeringar

| | |
|--------------------------------|---------------------|
| Markanläggningar och byggnader | 80 777 kr |
| Maskiner och fordon | 2 465 500 kr |
| Inventarier | 429 431 kr |
| Containers och kärl | 1 742 443 kr |
| Summa | 4 718 150 kr |

Resultat

Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt uppgår till -3 362 kkr (-1 912 kkr).

| Flerårsöversikt (kk) | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 | 2015 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 95 239 | 94 278 | 95 694 | 96 290 | 94 945 |
| Resultat efter finansiella poster | -3 362 | -1 912 | 1 165 | 4 098 | 5 589 |
| Balansomslutning | 89 759 | 99 076 | 106 032 | 108 407 | 104 445 |
| Eget kapital | 31 189 | 30 565 | 27 888 | 27 336 | 25 763 |
| Balanslikviditet | 845% | 558% | 815% | 435% | 475% |
| Soliditet | 50% | 48% | 46% | 44% | 43% |
| Antal anställda | 28 | 27 | 29 | 30 | 28 |

Balanslikviditet definieras som omsättningstillgångar och outnyttjad del av krediter i förhållande till kortfristiga skulder. (I samband med bankbyte ökade kreditlimiten tillfälligt 2017.)

Soliditet definieras som eget kapital och obeskattade reserver med 78,6% (78%) i förhållande till balansomslutning.

Förändring av eget kapital

| | Aktie- kapital | Uppskrivn.- fond | Reserv- fond | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt |
|--------------------------------------|-------------------|---------------------|-----------------|------------------------|-------------------|-------------------|
| Ingående balans | 2 000 000 | 296 400 | 400 000 | 25 191 298 | 2 677 678 | 30 565 376 |
| Överföring resultat föregående år | | | | 2 677 678 | -2 677 678 | - |
| Årets resultat | | | | | 624 003 | 624 003 |
| Utgående balans | 2 000 000 | 296 400 | 400 000 | 27 868 976 | 624 003 | 31 189 379 |

Förslag till disposition av vinstmedel:

Till bolagsstämmans förfogande står:

| | |
|---------------------|----------------------|
| Balanserat resultat | 27 868 976 kr |
| Årets resultat | 624 003 kr |
| Summa | 28 492 979 kr |

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedel disponeras enligt följande:

| | |
|-------------------------|----------------------|
| Balanseras i ny räkning | 28 492 979 kr |
| Summa | 28 492 979 kr |

RESULTATRÄKNING (kr)

| | Not | 2019 01 01 2019 12 31 | 2018 01 01 2018 12 31 |
|--|---------|--------------------------|--------------------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | 2, 3 | 95 238 888 | 94 277 823 |
| Övriga rörelseintäkter | | 1 519 296 | 1 733 453 |
| Summa rörelsens intäkter | | 96 758 184 | 96 011 276 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | 2, 4, 5 | -70 401 279 | -68 562 038 |
| Personalkostnader | 6 | -17 902 090 | -17 201 678 |
| Avskrivningar anläggningstillgångar | | -12 536 476 | -12 768 991 |
| Övriga rörelsekostnader | | -152 733 | -442 280 |
| Summa rörelsens kostnader | | -100 992 577 | -98 974 987 |
| Rörelseresultat | | -4 234 393 | -2 963 711 |
| Resultat från finansiella poster | 7 | | |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | 912 671 | 1 218 874 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -40 179 | -166 839 |
| Summa finansiella poster | | 872 492 | 1 052 035 |
| Resultat efter finansiella poster | | -3 361 901 | -1 911 676 |
| Bokslutsdispositioner | 8 | 4 276 584 | 5 514 146 |
| Resultat före skatt | | 914 683 | 3 602 470 |
| Skatt på årets resultat | 9 | -290 680 | -924 792 |
| ÅRETS RESULTAT | | 624 003 | 2 677 678 |

BALANSRÄKNING (kr)

| TILLGÅNGAR | Not | 2019 12 31 | 2018 12 31 |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| Anläggningstillgångar | | | |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Byggnad, mark och markanläggningar | 10 | 18 830 402 | 20 305 797 |
| Maskiner och inventarier | 11 | 23 262 285 | 30 069 488 |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 12 | 200 892 | - |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 42 293 578 | 50 375 285 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Uppskjuten skattefordran | 9 | 1 363 720 | 1 363 720 |
| Summa finansiella anläggningstillgångar | | 1 363 720 | 1 363 720 |
| Summa anläggningstillgångar | | 43 657 298 | 51 739 005 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | | 4 007 184 | 2 971 011 |
| Fordringar koncernföretag | | 226 983 | 254 654 |
| Fordringar intresseföretag | | 605 059 | 649 478 |
| Övriga fordringar | | 7 366 516 | 5 073 705 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 13 | 1 236 886 | 1 023 326 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 13 442 627 | 9 972 173 |
| Kassa och bank | | | |
| Kassa och bank | 14, 19 | 32 659 107 | 37 364 815 |
| Summa kassa och bank | | 32 659 107 | 37 364 815 |
| Summa omsättningstillgångar | | 46 101 734 | 47 336 988 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 89 759 032 | 99 075 993 |

BALANSRÄKNING (kr)

| EGET KAPITAL OCH SKULDER | Not | 2019 12 31 | 2018 12 31 |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| Eget kapital | | | |
| Bundet eget kapital | | | |
| Aktiekapital | 15 | 2 000 000 | 2 000 000 |
| Uppskrivningsfond | | 296 400 | 296 400 |
| Reservfond | | 400 000 | 400 000 |
| Summa bundet eget kapital | | 2 696 400 | 2 696 400 |
| Fritt eget kapital | | | |
| Balanserat resultat | 16 | 27 868 976 | 25 191 298 |
| Årets resultat | | 624 003 | 2 677 678 |
| Summa fritt eget kapital | | 28 492 979 | 27 868 976 |
| Summa eget kapital | | 31 189 379 | 30 565 376 |
| Obeskattade reserver | 17 | 16 981 643 | 21 258 227 |
| Avsättningar | | | |
| Avsättningar till pensioner | 18 | 338 816 | 343 020 |
| Avsättningar till återställning deponier | | 31 053 807 | 31 250 392 |
| Summa avsättningar | | 31 392 623 | 31 593 412 |
| Skulder | | | |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skuld kreditinstitut | 19 | - | 4 800 000 |
| Leverantörsskulder | | 7 185 173 | 8 064 984 |
| Skuld till koncernföretag | | 45 466 | 7 845 |
| Övriga kortfristiga skulder | | 584 213 | 862 362 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 20 | 2 380 535 | 1 923 787 |
| Summa kortfristiga skulder | | 10 195 387 | 15 658 978 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 89 759 032 | 99 075 993 |

| KASSAFLÖDESANALYS (kronor) | 2019-01-01 2019-12-31 | 2018-01-01 2018-12-31 |
|---|----------------------------------|----------------------------------|
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | |
| Resultat efter finansiella poster | - 3 361 901 | - 1 911 676 |
| <i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i> | | |
| Avskrivningar | 12 536 476 | 12 768 991 |
| Realisationsvinst/förlust anläggningstillgångar | 114 273 | 218 616 |
| Förändring av avsättning | - 200 789 | 133 404 |
| Betald skatt | <u>- 809 852</u> | <u>- 380 267</u> |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet | 8 278 207 | 10 829 068 |
| Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital | | |
| Ökning/minskning av varulager | - | - |
| Ökning/minskning av fordringar | - 2 951 282 | - 65 622 |
| Ökning/minskning av kortfristiga skulder | <u>- 663 591</u> | <u>946 968</u> |
| Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital | - 3 614 873 | 881 346 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | 4 663 334 | 11 710 414 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | - 4 919 042 | - 2 396 619 |
| Förändring finansiella anläggningstillgångar | - | 92 680 |
| Försäljning av anläggningstillgångar | <u>350 000</u> | <u>467 500</u> |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | - 4 569 042 | - 1 836 439 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | |
| Amortering av lån till kreditinstitut | <u>- 4 800 000</u> | <u>- 5 200 000</u> |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | - 4 800 000 | - 5 200 000 |
| Årets kassaflöde | - 4 705 708 | 4 673 975 |
| Likvida medel vid årets början | 37 364 815 | 32 690 840 |
| Likvida medel vid årets slut | 32 659 107 | 37 364 815 |
| <i>Förändring likvida medel</i> | <i>- 4 705 708</i> | <i>4 673 975</i> |

NOTER

Not 1

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper m.m.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3):

Koncerttillhörighet

Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår, samt moderföretag för hela koncernen, är Eslövs Kommun (org.nr. 212000-1173) med säte i Eslöv.

Intäktsredovisning

Intäkten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

| | |
|---------------------------|----------|
| Byggnader | 33 år |
| Markanläggningar | 10-20 år |
| Maskiner och fordon | 5-8 år |
| Inventarier och behållare | 5-20 år |

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda.

Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi. Uppgift om pensions-skuldens storlek erhålls från ett oberoende företag och redovisas enligt den erhållna uppgiften.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskaps-års inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller under-skott.

Uppskjuten skatt beräknas utifrån beslutad skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång.

Företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Not 2

Av årets totala nettoomsättning och inköpskostnader avser 9 % (9 %) av intäkterna och 3 % (3 %) av kostnaderna företag inom koncernen.

| Not 3 | 2019 | 2018 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Intäkter | | |
| Renhållning | 69 859 650 | 69 396 717 |
| Ersättning för sålt material | 5 665 193 | 6 672 779 |
| Slamtömning | 8 284 507 | 8 070 072 |
| Latrinhämtning | 33 624 | 66 028 |
| Behandling avfall | 10 092 503 | 8 923 506 |
| Övriga intäkter | 1 303 411 | 1 148 723 |
| Summa | 95 238 888 | 94 277 823 |

| Not 4 | 2019 | 2018 |
|--|--------------------|--------------------|
| Övriga externa kostnader | | |
| Externa entreprenörer | -39 443 112 | -37 214 629 |
| Egna fordon | -5 475 516 | -5 818 287 |
| Behandling avfall | -13 792 252 | -14 308 281 |
| Övriga externa kostnader | -11 690 399 | -11 220 842 |
| <i>varav revisionsuppdrag Ernst & Young AB</i> | <i>-132 877</i> | <i>-80 508</i> |
| <i>övriga uppdrag Ernst & Young AB</i> | <i>-5 890</i> | <i>-5 410</i> |
| <i>lekmannarevision Ernst & Young AB</i> | <i>-</i> | <i>-35 000</i> |
| Summa | -70 401 279 | -68 562 038 |

| Not 5 | 2019 | 2018 |
|--|-------------|-------------|
| Operationella leasingavtal | | |
| Kostnadsförda leasingavgifter/arrendeavgifter | 289 776 | 282 760 |
| Framtida leasingavgifter/arrendeavgifter som förfaller: | | |
| Inom ett år | 276 669 | 272 208 |
| Senare än ett år men inom fem år | 440 472 | 430 696 |

Not 6 **2019** **2018**

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

| | | |
|------------------------|----|----|
| Medelantalet anställda | 28 | 27 |
| varav kvinnor | 9 | 11 |

Medeltal anställda är beräknat på totala timmar för alla anställda (2016 och tidigare beräknat på fast anställda).

Löner och andra ersättningar

| | | |
|----------------------------|--------------------|--------------------|
| Styrelse och VD | -1 149 256 | -1 093 315 |
| Övriga anställda | -11 253 519 | -10 630 533 |
| Sociala kostnader | -4 884 359 | -4 728 912 |
| varav pensionskostnader VD | -206 368 | -161 464 |
| pensionskostnader övriga | -663 372 | -730 277 |
| Summa | -17 287 135 | -16 452 760 |

Avtal om avgångsvederlag till den verkställande direktören har träffats motsvarande en årslön vid uppsägning från företagets sida. Enligt anställningsavtalet gäller en uppsägningstid om 3 månader från den verkställande direktörens sida och 6 månader från företagets sida.

Bolagets styrelse består av tretton ordinarie ledamöter samt två arbetstagarrepresentanter och en ersättare för arbetstagarrepresentant. Av dessa är 12 män och 4 kvinnor.

Bolagets övriga befattningshavare består av verkställande direktör, driftchef, driftledare, kundtjänstansvarig och ekonomiansvarig, tre kvinnor och två män.

Not 7 **2019** **2018**

Resultat från finansiella investeringar

| | | |
|---|----------------|------------------|
| Diskontering av överskottsmedel Skandia | 719 569 | 994 694 |
| Ränteintäkter | 193 102 | 224 180 |
| Summa ränteintäkter och liknande resultatposter | 912 671 | 1 218 874 |
| Räntekostnader | -40 179 | -166 839 |
| Summa räntekostnader och liknande resultatposter | -40 179 | -166 839 |
| Summa finansiella poster | 872 492 | 1 052 035 |

Not 8 **2019** **2018**

Bokslutsdispositioner

| | | |
|------------------------------------|------------------|------------------|
| Överavskrivningar | 4 726 584 | 4 639 146 |
| Avsättning till periodiseringsfond | -450 000 | -1 200 000 |
| Återföring från periodiseringsfond | - | 2 075 000 |
| Summa | 4 276 584 | 5 514 146 |

| Not 9 | 2019 | 2018 |
|--|----------------|------------------|
| Skatt på årets resultat | | |
| Aktuell skatt | 290 680 | 805 182 |
| Justering skatt tidigare år | - | 26 930 |
| Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader | - | 92 680 |
| Summa redovisad skatt | 290 680 | 924 792 |
| | | |
| Genomsnittlig effektiv skattesats | 31,8% | 25,7% |
| | | |
| Avstämning av effektiv skattesats | | |
| | | |
| Redovisat resultat före skatt | 914 683 | 3 602 470 |
| Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats 21,4% (22%) | 195 742 | 792 543 |
| Skatteeffekt av: | | |
| Ej skattepliktiga intäkter | - | - |
| Övriga ej avdragsgilla kostnader | 89 912 | 8 298 |
| Bokföringsmässiga avskrivningar på byggnader | 332 517 | 349 123 |
| Skattemässiga avskrivningar på byggnader | -332 517 | -349 123 |
| Schablonintäkt periodiseringsfonder | 5 027 | 4 341 |
| Redovisad skatt | 290 680 | 805 182 |
| | | |
| Effektiv skattesats | 31,8% | 22,4% |

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars och skulders redovisade respektive skattemässiga värden är olika.

Bolagets temporära skillnader har resulterat i uppskjuten skattefordran avseende följande poster:

| | 2019 | 2018 |
|--|------------------|------------------|
| Ingående uppskjuten skatt | 1 363 720 | 1 456 400 |
| Årets förändring | - | -92 680 |
| Utgående uppskjuten skatt | 1 363 720 | 1 363 720 |
| | | |
| Uppskjuten skatt avseende nedskrivning Hassle 12:9 | 1 442 000 | 1 442 000 |
| Uppskjuten skatt avseende uppskrivning Städet 6 | -78 280 | -78 280 |
| Summa | 1 363 720 | 1 363 720 |

| Not 10 | 2019 | 2018 |
|---|--------------------|--------------------|
| Byggnader, mark och markanläggningar | | |
| Ingående anskaffningsvärde | 53 588 071 | 53 669 593 |
| Årets anskaffningar | 80 777 | 43 839 |
| Försäljningar/utrangeringar | -17 670 | -125 361 |
| Utgående ack anskaffningsvärde | 53 651 178 | 53 588 071 |
| Ingående avskrivningar | -26 662 274 | -25 181 380 |
| Försäljningar/utrangeringar | 15 318 | 106 028 |
| Årets avskrivningar | -1 553 820 | -1 586 922 |
| Utgående ack avskrivningar | -28 200 776 | -26 662 274 |
| Ingående uppskrivningar | 380 000 | 380 000 |
| Utgående ack uppskrivningar | 380 000 | 380 000 |
| Ingående nedskrivningar | -7 000 000 | -7 000 000 |
| Utgående ack nedskrivningar | -7 000 000 | -7 000 000 |
| Utgående redovisat värde | 18 830 402 | 20 305 797 |

| Not 11 | 2019 | 2018 |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Maskiner och inventarier | | |
| Ingående anskaffningsvärde | 112 121 513 | 113 113 393 |
| Årets anskaffningar | 4 637 374 | 2 352 780 |
| Försäljningar/utrangeringar | -995 742 | -3 344 660 |
| Utgående ack anskaffningsvärde | 115 763 145 | 112 121 513 |
| Ingående avskrivningar | -82 052 025 | -73 547 833 |
| Försäljningar/utrangeringar | 533 821 | 2 677 877 |
| Årets avskrivningar | -10 982 656 | -11 182 069 |
| Utgående ack avskrivningar | -92 500 860 | -82 052 025 |
| Utgående redovisat värde | 23 262 285 | 30 069 488 |

| Not 12 | 2019 | 2018 |
|---|----------------|-------------|
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | | |
| Ingående anskaffningsvärde | - | - |
| Årets anskaffningar | 200 892 | - |
| Utgående ack anskaffningsvärde | 200 892 | - |
| Utgående redovisat värde | 200 892 | - |

| Not 13 | 2019 | 2018 |
|---|------------------|------------------|
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | |
| Upplupna intäkter | 209 000 | 249 400 |
| Förutbetalda kostnader | 1 027 886 | 773 926 |
| Summa | 1 236 886 | 1 023 326 |

| Not 14 | 2019 | 2018 |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| Kassa och bank | | |
| Kassamedel | 3 629 | 1 970 |
| Disponibla tillgodohavanden | 32 655 478 | 37 362 845 |
| Summa | 32 659 107 | 37 364 815 |

| Not 15 | 2019-12-31 | 2018-12-31 | 2019-12-31 | 2018-12-31 |
|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Antal aktier | Kvotvärde | Kvotvärde | Antal | Antal |
| Aktier | 1000 | 1000 | 2000 | 2000 |

| Not 16 | 2019 | 2018 |
|---|-------------------|-------------------|
| Förslag till disposition av vinstmedel | | |
| Till bolagsstämman förfogande står: | | |
| Balanserat resultat | 27 868 976 | 25 191 298 |
| Årets resultat | 624 003 | 2 677 678 |
| Summa | 28 492 979 | 27 868 976 |

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedel disponeras enligt följande:

| | | |
|-------------------------|-------------------|-------------------|
| Balanseras i ny räkning | 28 492 979 | 27 868 976 |
| Summa | 28 492 979 | 27 868 976 |

| Not 17 | 2019 | 2018 |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Obeskattade reserver | | |
| Överavskrivning | 11 925 643 | 16 652 227 |
| Periodiseringsfond avsatt 2014 | 450 000 | 450 000 |
| Periodiseringsfond avsatt 2015 | 2 004 000 | 2 004 000 |
| Periodiseringsfond avsatt 2016 | 679 000 | 679 000 |
| Periodiseringsfond avsatt 2017 | 273 000 | 273 000 |
| Periodiseringsfond avsatt 2018 | 1 200 000 | 1 200 000 |
| Periodiseringsfond avsatt 2019 | 450 000 | - |
| Summa | 16 981 643 | 21 258 227 |

| Not 18 | 2019 | 2018 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| Avsättning pensioner | | |
| Ingående balans | 343 020 | 339 616 |
| Årets avsättning | -4 204 | 3 404 |
| Behållning | 338 816 | 343 020 |
| | | |
| Avsättning deponier | | |
| Ingående balans | 31 250 392 | 31 120 392 |
| Årets avsättning | 832 096 | 130 000 |
| Årets kostnader | -1 028 681 | - |
| Behållning | 31 053 807 | 31 250 392 |
| | | |
| Behållning balansdagen | 31 392 623 | 31 593 412 |

| Not 19 | 2019 | 2018 |
|----------------------------|-------------|-------------|
| Checkräkningskredit | | |
| Koncernkredit limit | 40 000 000 | 40 000 000 |

| Not 20 | 2019 | 2018 |
|---|------------------|------------------|
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | | |
| Upplupna personalkostnader | 1 252 734 | 1 192 272 |
| Upplupet revisionsarvode | 90 000 | 44 000 |
| Övriga upplupna kostnader | 933 635 | 583 349 |
| Förutbetald arrendeintäkt | 104 166 | 104 166 |
| Summa | 2 380 535 | 1 923 787 |

Not 21

Händelser efter balansdagen

Den 1 februari 2020 sker ett byte av entreprenör för insamling av hushållsavfall.
Ny taxa träder i kraft den 1 februari 2020.

Eslöv den 28 februari 2020



Tony Hansson
styrelseordförande



Lars-Göran Ritmer
1:e vice ordförande



Ingemar Kristensson
2:e vice ordförande



Lena Wöhlecke



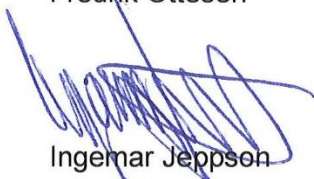
Rickard Sallermo



Fredrik Ottesen



Eva Bengtsson



Ingemar Jeppson



Mattias Larsson



Keneth Ström

Alve Andersson



Arno Werner



Christina Pehrson



Anette Hall



Martin Svensson



Åsa Winkler
VD

Min revisionsberättelse beträffande denna årsredovisning har avlämnats den 4 mars 2020.



Thomas Hallberg
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Mellanskånes Renhållnings AB, org.nr 556214-7800

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Mellanskånes Renhållnings AB för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Mellanskånes Renhållnings ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Mellanskånes Renhållnings AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Mellanskånes Renhållnings AB för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Mellanskånes Renhållnings AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Lund den 4 mars 2020

Thomas Hallberg
Auktoriserad revisor

Till årsstämman i Mellanskånes Renhållnings AB
organisationsnummer 556214-7800

Granskningsrapport för år 2019

Vi, av fullmäktige i Höör, Hörby och Eslövs kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Mellanskånes Renhållnings AB:s verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån av års/bolagsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Vi bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Eslöv den 4 mars 2020



Göran Andersson
Hörby kommun



Christer Ekelund
Höör kommun



Gunilla Gulan
Eslövs kommun

I din hand håller du nu samhällsinformation från MERAB om ditt hushållsavfall. Här hittar du tips på hur du kan göra skillnad för miljön.

MILJO nyheterna

Nyhetsbrev från MERAB Mellanskönes Renhållnings AB - Nr 1 År 2019 ESLÖV HÖRBY HÖÖR



Resultatet av plockanalysen som genomfördes i november 2018 visar att det i genomsnitt endast är cirka 39% av det avfallet som läggs i kärlet för restavfall är sådant som faktiskt ska gå till förbränning, resten 61% borde återvinnas, återanvändas, komposteras eller tas om hand som farligt avfall. Läs mer på sida 2.

I din hand håller du nu samhällsinformation från MERAB om ditt hushållsavfall. Här hittar du tips på hur du kan göra skillnad för miljön.

MILJO nyheterna

Nyhetsbrev från MERAB Mellanskönes Renhållnings AB - Nr 2 År 2019 ESLÖV HÖRBY HÖÖR

Planetens resurser tog slut redan den 29:e juli i år. I slutet på juli inträffade den så kallade Overshoot Day, som innebär att vi har gjort slut på planetens resurser för i år. Mänskligans överkonsumtion ger konsekvenser i form av bland annat brist på vatten och klimatförändringar. Enligt siffrorna från Världsnaturfonden WWF lever människan globalt sett som om vi hade tillgång till 1,7 jordklot. I Sverige förbrukas resurser som motsvarar 4 jordklot. Genom våra vanliga vardagsbeslut kan vi påverka t. ex genom att minska matsvinnet och lämna användbara möbler och prylar till återbruk.



I din hand håller du nu samhällsinformation från MERAB om ditt hushållsavfall. Här hittar du tips på hur du kan göra skillnad för miljön.

MILJO nyheterna

Nyhetsbrev från MERAB Mellanskönes Renhållnings AB - Nr 3 År 2019 ESLÖV HÖRBY HÖÖR

SUEZ - VÅR NYA SAMARBETSPARTNER

Från och med 1 februari 2020 byter vi entreprenör för renhållningen i Mellansköne. Suez tar över tömningen av hushållsavfall. I samband med bytet kan vissa tömningsdagar förändras.

Det kommer eventuellt att vara en exaktömming innan entreprenörstart. Detta kommer att finnas på tömnings schemat. Ohälsans kommer även fortsättningsvis att söka slanhämtningen.



Sophämtning under jul- & nyårshelgerna

| | | | | | | | | | | |
|-------------------|--------|--------|---------|---------|---------|--------|--------|---------|---------|---------|
| Ordinarie tömning | Måndag | Tisdag | Onsdag | Torsdag | Freitag | Måndag | Tisdag | Onsdag | Torsdag | Freitag |
| Hämtas | 23/12 | 24/12 | 25/12 | 26/12 | 27/12 | 30/12 | 31/12 | 1/1 | 2/1 | 3/1 |
| | Söndag | Måndag | Torsdag | Torsdag | Freitag | Söndag | Måndag | Torsdag | Freitag | Lördag |
| | 22/12 | 23/12 | 26/12 | 27/12 | 28/12 | 29/12 | 30/12 | 2/1 | 3/1 | 4/1 |

Miljönyheterna
under 2019



ÅVC Eslöv

Mellanskånes Renhållningsaktiebolag

Box 94, 241 22 Eslöv

Tel 0413-684 40

www.merab.se

