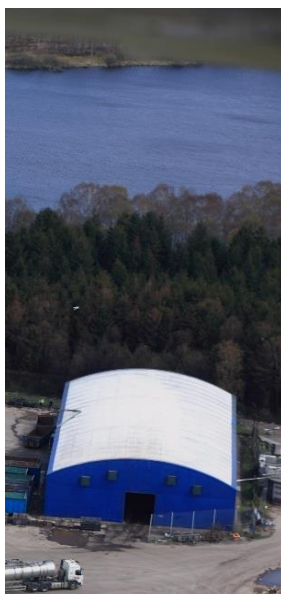
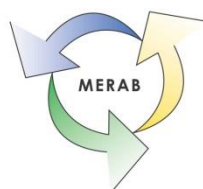


Avfallsplan för kommunerna Eslöv, Höör och Hörby.

Gällande från: Eslövs kommun 2018-04-01, Höörs kommun 2018-04-01 och Hörby kommun 2018-04-01.



AVFALLSPLAN



2018 - 2021

Innehåll

1. Sammanfattning	3
1.1 EU:s avfallshierarki en utgångspunkt	4
1.2 Från avfallshantering till resurshushållning	4
1.3 Skånska åtgärder för miljömålen.....	5
2. Mål och åtgärder	6
2.1 Hantering av avfall inom bygg- och anläggnings-sektorn.....	6
2.1.1 Byggnads- och rivningsavfall.....	6
2.1.2 Avfall i anläggningsarbeten	7
2.2 Hushållens avfall	7
2.2.1 Återanvändning och förberedelse för återanvändning.....	7
2.2.2 Materialåtervinning och insamling.....	8
2.2.3 Elavfall och batterier	8
2.2.4 Nedskräpning	9
2.3 Resurshushållning i livsmedelskedjan.....	10
2.3.1 Minskat matavfall.....	10
2.3.2 Återvinning av växtnäring och energi från matavfall.....	10
2.4 Avfallsbehandling	11
2.4.1 Nedlagda deponier	11
2.4.2 Bränder i avfallslager	11
2.5 Illegal export av avfall	12
2.5.1 Illegal export av avfall till andra länder.	12
3. Uppföljning	12
Bilagor	13

Bilaga 1	Lagstiftning
Bilaga 2	Definitioner
Bilaga 3	Förutsättningar för avfallsplaneringen
Bilaga 4	Nulägesbeskrivning
Bilaga 5	Nedlagda deponier
Bilaga 6	Anläggningar för återvinning och bortskaffande av avfall
Bilaga 7	Miljöbedömningar
Bilaga 8	Samråd
Bilaga 9	Samrådsredogörelse

1. Sammanfattning

Alla kommuner i Sverige är skyldiga att upprätta en avfallsplan. Denna utgör tillsammans med de lokala föreskrifterna för avfallshanteringen kommunernas renhållningsordning. Avfallsplanen är kommunernas styrande dokument när det gäller avfallshanteringen. Denna avfallsplan beskriver hur kommunerna i MERAB regionen skall arbeta med avfallshanteringen till 2021.

Utformningen av avfallsplanen baseras på Naturvårdsverkets föreskrifter och allmänna råd om innehållet i en kommunal avfallsplan (NFS 2017:2)

Projektorganisation

Det nu framtagna avfallsplanen har utarbetats av en arbetsgrupp bestående av tjänstemän från kommunerna och MERAB. Följande personer från angivna förvaltningar har deltagit i arbetsgruppen:

Arbetsgrupp

Erika Fjelkner, miljöchef, Eslövs Kommun,
Jenny Eriksson, miljöinspektör Hörby Kommun
Sven Tilly, miljöingenjör, MERAB
Annika Lörincz, miljöinspektör Höörs kommun
Amila Pasic, avfallsstrateg MERAB
Sara Bergman, avfallsstrateg, MERAB
Sammankallande Sven Tilly

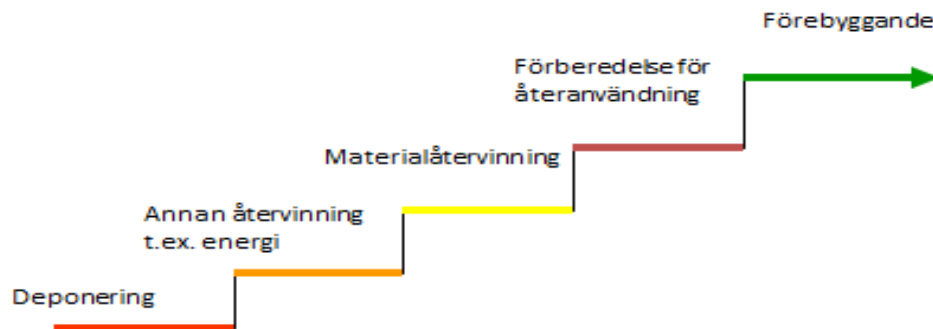
Uppföljningsgrupp

Erika Fjelkner, miljöchef, Eslövs Kommun
Ingela Lundqvist, förvaltningschef Miljö och Samhällsbyggnad,
Eslövs kommun
Jenny Eriksson, miljöinspektör Hörby Kommun
Selina Malik, miljöstrateg, Hörby Kommun
Anders Jönsson, verksamhetschef, Kommunservice Gata/Park,
Hörby kommun
Annika Lörincz, miljöinspektör Höörs kommun
Šemsudin Bajramović, byggnadsinspektör, Eslövs kommun
Amila Pasic, avfallsstrateg MERAB
Sara Bergman, avfallsstrateg MERAB
Sven Tilly, miljöingenjör, MERAB
Sammankallande Sven Tilly

1.1 EU:s avfallshierarki en utgångspunkt

EU-parlamentet har angivit en prioritetsordning för hur avfall ska behandlas.

- I första hand förhindra att avfall uppstår
- I andra hand återanvända produkter
- I tredje hand återvinna materialet
- I fjärde hand återvinna energi
- I sista hand skall avfallet deponeras



Enligt avfallsdirektivet ska EUs medlemsstater senast den 12 december 2013 ha tagit fram nationella program för att minska avfallsmängderna och samtidigt göra avfallet mindre farligt. Programmen ska antingen ingå i avfallsplanerna enligt direktivet eller i andra miljöpolitiska program. Kraven återfinns i ramdirektivet 2008/98/EG om avfall.

1.2 Från avfallshantering till resurshushållning

Sveriges nationella avfallsplan 2012-2017

Huvudsyftet med den nationella avfallsplanen är att den ska styra avfallshanteringen så att den blir mer resurseffektiv. Den innehåller mål och en beskrivning av åtgärder för ett antal prioriterade områden. Åtgärderna ska bidra till att minska avfallens mängd och farlighet, bättre ta vara på resurserna i avfallet, stoppa spridningen av farliga ämnen och generellt förbättra avfallshanteringen. Sveriges nationella avfallsplan 2012-2017, som tagits fram av naturvårdsverket anger vägledande mål för kommunernas arbete med avfallsplaner. I den nationella avfallsplanen anges följande prioriterade områden:

- Hantering av avfall inom bygg och anläggningssektorn
- Hushållens avfall
- Resurshushållning i livsmedelskedjan
- Avfallsbehandling
- Illegal export av avfall till andra länder



1.3 Skånska åtgärder för miljömålen

Regionalt åtgärdsprogram för miljö kvalitetsmålen 2012–2023 framtaget av länsstyrelsen i Skåne län

Skånska åtgärder för miljömålen är ett regionalt åtgärdsprogram för att öka förutsättningarna att nå miljö kvalitetsmålen i Skåne län. I programmet redovisas prioriterade åtgärder för att möta de gemensamma utmaningar vi ser för en hållbar utveckling i länet. Detta åtgärdsprogram utgår från det tidigare programmet som antogs år 2012, och som efter revidering under år 2015–2016 nu sträcker sig fram till år 2020.

Gemensamt för åtgärderna är att de kan genomföras av någon aktör i länet, bidrar till att förbättra förutsättningarna för att nå flera miljö kvalitetsmål och är möjliga att påbörja, och helst genomföra, under programperioden som löper fram till och med år 2020. Åtgärdsprogrammet ska ge vägledning och stöd för prioriteringar av åtgärder och utvecklingsinsatser hos skånska aktörer och stimulera till en ökad samverkan i det regionala miljöarbetet. Åtgärderna i detta program utgör bara en del av det samlade miljöarbetet i Skåne. Tillsammans bidrar det till att vi närmar oss miljö kvalitetsmålen.



Åtgärdsprogrammet består sammanlagt av 77 åtgärder vilka bedöms som särskilt centrala för att möta de skånska utmaningarna och öka förutsättningarna att nå miljö kvalitetsmålen.

Hållbar konsumtion i Skåne är en av fem utmaningar som anses vara särskilt viktiga för miljöarbetet i Skåne. Under denna utmaning ligger avfallsförebyggande åtgärder och strategiskt arbete för giftfri vardag.

- **Avfallsförebyggande**

För att främja det förebyggande av avfall i länet genomförs flera åtgärder. För att minska matsvinn i hela livsmedelskedjan genomförs åtgärder i hela livsmedelskedjan – från producent till konsument.

- **Kemikalier**

Det regionala samarbetet för ett giftfritt Skåne utvecklas. Inom samverkan genomförs projekt som framtagande av regional och lokala kemikalieplaner, utbildningar och kunskapsuppbyggnad, giftfria förskolor och skolor, giftfri upphandling, tillsynskampanjer och insatser för minskade läkemedelsrester i miljön. Mer information går att finna på Länsstyrelsens hemsida: www.lansstyrelsen.se/skane

Avfallsplanen anknyter till respektive kommuns miljömålsprogram i tillämpliga delar. Kommunernas miljömålsprogram är framarbetade från miljö kvalitetsmålen 2012–2023:

- Miljömålsprogram i Hörby kommun
- Eslövs Miljömålsprogram
- Lokala Miljömål med handlingsplan

2. Mål och åtgärder

Övergripande mål 2018-2021

De övergripande målen grundar sig på de nationella och regionala avfallmålen som ansetts relevanta. Då MERAB-regionen redan uppnått det nationella målet för *Återvinning av växtnäring och energi från matavfall* har ett högre mål satts (mål 8).

2.1 Hantering av avfall inom bygg- och anläggningssektorn

2.1.1 Byggnads- och rivningsavfall

Mål 1: *Senast år 2020 ska förberedandet för återanvändning, materialåtervinning och annat materialutnyttjande av icke-farligt byggnads- och rivningsavfall vara minst 70 viktprocent. Målet grundar sig på de nationella målen.*

Åtgärder

1. Ställa krav på hanteringen av bygg- och rivningsavfallet i upphandlingen och följa upp att kraven efterlevs. Kretsloppsrådets riktlinjer eller liknande ska följas samt att byggavfall inte ska hamna på deponi alls.

Ansvarig: Kommunen och kommunala bolag som fastighetsägare.

Tid: Kontinuerligt samt vid upphandlingar.

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Ansvarig redovisar årligen till uppföljningsgruppen vilka rutiner som införts och hur dessa följts upp.

2. Bedriva tillsyn över hanteringen av bygg- och rivningsavfall på byggarbetsplatsen. Tillsynen innebär att kvitto eller dokumentation ska visas som styrker att korrekt omhändertagande har skett.

Ansvarig: Byggnadsnämnden eller motsvarande.

Tid: Tillsyn ska bedrivas kontinuerligt.

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Årsvis redovisning över hur många rivningslov/rivningsanmälningar som har handlagts och hur många av dem som har följts upp och hur resultatet ser ut.

2.1.2 Avfall i anläggningsarbeten

Mål 2: Den miljö- och hälsomässigt säkra återanvändningen av icke farligt avfall och material i anläggningsarbeten ska öka.

Åtgärder

1. De miljöbästa åtgärdsalternativen, som till exempel behandling och återanvändning av massor, ska utredas och övervägas vid byggnation och ombyggnation av alla slag. Rutiner ska tas fram tillsammans med Ebo för att titta på hur behandling och återanvändning för massor kan ske och hur man utreder bästa miljöalternativet i förhållande till kostnad och upphandlingskrav. Deponering ska användas i sista hand när andra alternativ har utretts och förkastats.

Ansvarig: Kommunen som verksamhetsutövare.

Tid: Vid samtliga byggnations- och ombyggnationsprojekt.

Kostnad: Kostnader ska kunna öka med 20 % jämfört med minimikrav, vid provtagning och behandling av massor.

Uppföljning: Årvis redovisning till uppföljningsgruppen vilka rutiner för behandling och återanvändning för förorenade massor som finns. År 2018 ska rutiner redovisas, sedan återstående år så ska tillämpningarna av rutinerna redovisas.

2.2 Hushållens avfall

2.2.1 Återanvändning och förberedelse för återanvändning

Mål 3: Målet innefattar både åtgärder för att öka kunskapen om källsortering av hushållens avfall. Tyngdpunkten ligger dock på återanvändning av material. Återanvändningen av hushållens avfall ska öka, bland annat genom att det ska bli enklare för hushållen att lämna material och produkter till återanvändning eller till förberedelse för återanvändning. Målet innefattar även att återanvändning av textiler och materialåtervinning av textilavfall ska öka. Alla åtgärder kommer att finnas i den kommunikationsplan som ska upprättas 2018.

1. En intern Kommunikationsplan ska tas fram tillsammans med Ebo. Målet med kommunikationsplanen är sammanställa alla informationsinsatser till hushållen för att samordna kommunikationen. Planen ska innehålla en tydlig extern och intern kommunikation.

Tid: Planen ska vara klar juni 2018. Åtgärderna redovisas sedan årligen i uppföljningen.

Ansvarig: MERAB tillsammans med respektive kommuns kommunikatörer/informatörer samt Ebo.

2.2.2 Materialåtervinning och insamling

Mål 4: *Materialåtervinning av kommunens och hushållens avfall ska öka och minst 90 procent av hushållen ska vara nöjda med insamlingen. Avfallshanteringen behöver samordnas med annan samhällsplanering.*

Åtgärder

1. Avfallsplaneringen ska samordnas med annan samhällsplanering i ett tidigt skede. MERAB bjuds in till plangruppsmöten i uppstartskedet på respektive kommun.

Ansvarig: Kommunens planavdelning eller motsvarande.

Tid: 2018-2021.

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Årvis avrapportering till uppföljningsgruppen om hur många planmöten MERAB blivit inbjuden till/medverkat i.

2. Kommunen och dess bolag ska källsortera sitt hushållsavfall så att det kan återvinnas. Fastighetsägare ska tillgodose hyresgästers möjligheter att sortera sitt avfall i åtta fraktioner. I åtgärden ingår också att kommunen och dess bolag ska införa system för återbruk av möbler och utrustning.

Ansvarig: Kommunen och kommunala bolag som fastighetsägare i samarbete med MERAB.

Tid: 2018-2021. Införandet av system för återbruk av möbler och utrustning ska vara klart 2018.

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Årvis avrapportering till uppföljningsgruppen genom nyckeltal där man varje år räknar antal fastigheter som inte kan källsortera i åtta fraktioner/totala antalet fastigheter. När det gäller återbruk av möbler och utrustning kan man årvis avrapportera till uppföljningsgruppen hur möbler byter fastigheter och följa upp detta.

2.2.3 Elavfall och batterier

Mål 5: *Insamlingen av elavfall till materialåtervinning ska öka, speciellt för smått elavfall.*

Åtgärder

1. Erbjuder flerfamiljshus insamling av smått elavfall samt småbatterier.

Ansvarig: MERAB.

Tid: 2018-2021.

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Årvis avrapportering till uppföljningsgruppen. Detta innebär redovisning av hur många flerfamiljshus som ökat sin källsortering med smått elavfall. Rapporteringen innebär att man varje år räknar antal flerfamiljshus som inte sorterar ut smått elavfall/totala antalet fastigheter.

2. Informationsåtgärd riktad till hushållen om vad de ska göra av sitt farliga avfall.

Ansvarig: MERAB

Tid: 2019

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Avrapportering till uppföljningsgruppen om resultat från Rent Nöje-enkäten.

2. Tillsyn av butiker som tar emot de vanligaste typerna av farligt avfall exempelvis elektronik, glödlampor, lågenergilampor och batterier. Tillsyn föregås av information till butikerna.

Ansvarig: Miljönämnd eller motsvarande hos respektive kommun

Tid: 2019

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Avrapportering till uppföljningsgruppen. Rapporteringen innefattar en redogörelse hur många tillsynsbesök man har gjort samt resultat av tillsynen.

2.2.4 Nedskräpning

Mål 6: *Nedskräpningen ska minska i städer, i naturområden och längs kuster.*

Åtgärd

1. Framtagande av nulägesanalys av problemet och handlingsplan mot nedskräpning i kommunerna. Nulägesanalysen innefattar bland annat en kartläggning, samt placeringen av papperskorgar och askkoppar.

Ansvarig: Tekniska nämnden eller motsvarande hos respektive kommun.

Tid: 2018

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Avrapportering till uppföljningsgruppen av nulägesanalysens resultat ska ske 2018. Årsvis rapportering av handlingsplanen.

2. Riktad och förebyggande kampanj tillsammans med Ebo för att minska nedskräpning i kommunen av fimpar och snus. Målet är att det ska vara lätt att göra rätt.

Ansvarig: Tekniska nämnden eller motsvarande hos respektive kommun.

Tid: 2018-2021.

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Årsvis rapportering till uppföljningsgruppen om hur resultatet föll ut från kampanjen.

2.3 Resurshushållning i livsmedelskedjan

2.3.1 Minskat matavfall

Mål 7: *Matavfallet ska minska.*

Åtgärder

1. En kommunikationsinsats för att minska matsvinnet i restauranger och storkök; gäller matsvinn vid inköp, servering och från tallrik.

Ansvarig: MERAB

Tid: 2018 nulägesanalys, 2019 kommunikationsinsats, 2020 utvärdering

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Årlig avrapportering till uppföljningsgruppen.

2. Framtagande av handlingsplan kommunvis för att minska matsvinnet i kommunala verksamheter. Planen ska utgå från förstudien som gjorts i Eslövs och Hörbys kommuner och ta fram åtgärder för att arbeta vidare utifrån förstudiens resultat. Kommunerna åläggs att se till att minska matsvinnet i de kommunala köken och matserveringarna. Detta är ett område som måltidsavdelningarna har som ett mål och arbetar med dagligen.

Ansvarig: Kostansvarig nämnd i respektive kommun tillsammans med MERAB.

Tid: 2018

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Avrapportering till uppföljningsgruppen kommunvis.

2.3.2 Återvinning av växtnäring och energi från matavfall

Mål 8 *Senast år 2021 ska 90 % av det matavfall som tas hand om av MERAB uppnå så god kvalitet att det kan behandlas för återvinning av både växtnäring och energi.*

Åtgärder

1. Skräddarsydda punktinformationsinsatser till hushåll som inte sorterar sitt matavfall rätt för att höja kvalitén på matavfallet.

Ansvarig: MERAB.

Tid: 2018 och 2020

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Genom resultat från plockanalys, avrapportering 2018 och 2020 till uppföljningsgruppen.

2.4 Avfallsbehandling

2.4.1 Nedlagda deponier

Mål 9: *Risken för negativ miljöpåverkan från nedlagda deponier ska minska. Alla kommuner och länsstyrelser ska ha identifierat, inventerat och riskklassat alla nedlagda deponier.*

Åtgärder

1. Kommunala deponier ska inventeras, undersökas och riskklassas enligt MIFO 1.
Ansvarig: Tekniska nämnden eller motsvarande på respektive kommun.
Tid: 2018-2019 eller den tidpunkt som beslutas av tillsynsmyndigheten.
Kostnad: Kostnaden uppskattas till ca 100 000 kr per deponi.
Uppföljning: Avrapportering till uppföljningsgruppen av hur många deponier som inventerats.
2. Kontrollprogram ska upprättas för de kommunala deponier som klassificerats till riskklass 2 efter inventeringen.
Ansvarig: Tekniska nämnden eller motsvarande på respektive kommun.
Tid: 2020-2021
Kostnad: Löpande årlig kostnad.
Uppföljning: Årlig avrapportering till uppföljningsgruppen innehållande inventering över de deponier som fått riskklass 2, samt hur många av dessa som har kontrollprogram.

2.4.2 Bränder i avfallslager

Mål 10: *Allt avfall ska lagras och kontrolleras på ett sådant sätt att bränder i avfallslager inte uppstår. Med avfallslager menas i detta sammanhang: Avfallsanläggningar samt verksamheter som samlar in avfall som en del av sin verksamhet.*

Åtgärder

1. Verksamheter med avfallslager har ett ansvar att göra riskbedömningar för att undvika bränder. Räddningstjänsten ska i sin tillsyn kontrollera att riskbedömningar utförts för dessa verksamheter.
Ansvarig: Räddningstjänsten.
Tid: 2018-2021
Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.
Uppföljning: Årlig avrapportering till uppföljningsgruppen av hur många besök som gjorts och hur många av dessa besökta avfallslager som hade brister.

2.5 Illegal export av avfall

2.5.1 Illegal export av avfall till andra länder.

Mål 11: *Det ska inte förekomma några illegala transporter av avfall från Sverige.*

Åtgärder

1. Tillsyn av transporter av avfall ska göras i samband med ordinarie miljötillsyn på verksamheter. Transporttillstånd samt transportdokument granskas.

Ansvarig: Miljönämnd eller motsvarande hos respektive kommun

Tid: 2018-2021

Kostnad: Ingår i det dagliga arbetet.

Uppföljning: Avrapportering av dokumentation till uppföljningsgruppen av hur många verksamheter som kontrollerats samt dess resultat.

3. Uppföljning

Uppföljning av avfallsplanens övergripande mål och åtgärder är en viktig faktor för att målen ska nås. Genom uppföljningen konstateras om de utförda åtgärderna ger ett tillräckligt bra resultat eller om ytterligare resurser behöver sättas in för att nå målen. Uppföljningen av avfallsplanen kommer att samordnas av MERAB.

Uppföljningen av åtgärderna i avfallsplanen följs upp i samband med att kommunernas miljömålsprogram följs upp. På så sätt går uppföljningen av avfallsplanens resultat in i det övergripande resultatet för kommunernas miljöarbete. Avfallsplanen anknyter till respektive kommuns miljömålsprogram i tillämpliga delar.

- Miljömålsprogram i Hörby kommun
- Eslövs Miljömålsprogram
- Lokala Miljömål med handlingsplan

Åtgärderna ska årligen följas upp i början på varje år av respektive ansvarig. Rapportering sker skriftligt till uppföljningsgruppen.

En årlig redovisning av måluppfyllelse och utfört arbete kommer att beskrivas i en uppföljningsrapport som ska godkännas av respektive kommuns kommunfullmäktige.

Utfallet av uppföljningen redovisas på MERABs och på respektive kommuns hemsida.

Bilagor

Bilaga 1. Lagstiftning.

Nedan finns de lagar som främst berör avfallsområdet:

- **Miljöbalken med tillhörande föreskrifter och förordningar** *SFS 1998:808*
- **Plan- och bygglag** *SFS 2010:900*
- **Arbetsmiljölagen** *SFS 1977:1160*
- **EUs förordning om animaliska biprodukter (EG) nr 1069/2009**

Bilaga 2. Definitioner

Animaliska biprodukter

Rester och produkter från djur som inte är avsedda som livsmedel. Bland annat döda djur, livsmedel med animaliskt innehåll som har kasserats t ex på grund av utgången datum, matavfall som skickas till biologiska behandlingsanläggningar samt slaktavfall.

Avfall

Varje föremål, ämne eller substans som innehavaren gör sig av med eller avser eller är skyldig att göra sig av med (se 15 kap 1 § Miljöbalken)

Avfallshantering

Verksamhet eller åtgärd som utgörs av insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall (se 15 kap 3 § Miljöbalken)

Bioavfall, biologiskt avfall

Park- och trädgårdsavfall samt matavfall. Biologiskt lättnedbrytbart avfall, dvs. den del av det organiska avfallet som på kort tid kan brytas ner i biologiska processer. (jämför organiskt avfall)

Biogas

Gas som bildas vid syrefri nedbrytning av biologiskt material, huvudsakligen bestående av metan och koldioxid

Biologisk behandling

Återvinning av humus, näring och/eller energi ur bioavfall genom aerob eller anaerob behandling

Bortskaffande

Sådana förfarande som anges i bilaga 5 till Avfallsförordningen, bland annat deponering

Bring-system

Insamling av källsorterat avfall på en central plats, exempelvis återvinningsstation, i motsats till hämtning vid fastigheten

Brännbart avfall

Sådant avfall som brinner utan energitillskott efter det att förbränningsprocessen startat (se Avfallsförordningen 4 §)

Bygg- och rivningsavfall

Avfall som uppkommit vid nybyggnad, tillbyggnad, renovering, ombyggnad eller rivning av byggnad

Deponi

Kontrollerat upplag för avfall som inte avses flyttas (se deponeringsförordningen 5 §)

Deponigas

Biogas som bildas i en deponi

Elektriskt och elektroniskt avfall

Avfall från elektriska och elektroniska produkter inklusive alla komponenter, utrustningsdelar och förbrukningsvaror som har haft en elektrisk eller elektronisk funktion. Omfattas av producentansvar (se Avfallsförordningen 6 § och Förordningen om producentansvar för elektriska och elektroniska produkter 2014:1075)

Energiåtervinning

Tillvaratagande av el/värme som alstras i en anläggning för avfallsförbränning eller av gas från organiska ämnen, till exempel i en rötningsanläggning eller på en deponi

Farligt avfall	Avfall som har en eller flera farliga egenskaper, till exempel giftigt, cancerframkallande, explosivt eller brandfarligt. Formellt sett avfall som är markerat med * i bilaga 2 till Avfallsförordningens 4 §
Fastighetsnära insamling	Insamling på eller i direkt anslutning till de fastigheter där avfallet uppkommit
Grovsopor/grovavfall	Hushållsavfall som är så tungt eller skrymmande att det inte är lämpligt att samla in i säck eller kärl (se NFS 2017:2)
Hushållsavfall	Avfall som kommer från hushåll och avfall från annan verksamhet som till sin typ eller sammansättning liknar det avfall som kommer från hushåll (se Miljöbalken 15 kap 2 §)
Icke brännbart avfall	Avfall som inte kan förbrännas även om energi tillförs, exempelvis sten, metaller
Industriavfall	Avfall som uppkommit genom en verksamhetsprocess
Inert avfall	Avfall som inte genomgår några väsentliga fysikaliska, kemiska eller biologiska förändringar i kontakt med andra avfall, exempelvis sten och grus (se Deponeringsförordningen 3 §)
Insamling	Uppsamling, sortering eller blandning av avfall för vidare transport (se Avfallsförordningen 4 §)
Kompostering	Biologisk hantering där biologiskt avfall bryts ner under förbrukning av syre (jämför rötning)
Källsortering	Sortering eller separering av avfall på samma plats där avfallet uppkommit, till exempel i hushållet
Kärl- och säckavfall	Den del av hushållsavfallet som läggs i kärl eller säck, det vill säga exklusive grovavfall och farligt avfall
Lakvatten	Vätska som rinner genom, tränger ut ur eller innehålls av avfall under deponering, mellanlagring eller transport
Lättnedbrytbart avfall	Avfall som lämpar sig för kompostering eller rötning
Matavfall	Se bioavfall
Materialåtervinning	Se återvinning
MIFO	Metodik för Inventering av Förorenade områden
Organiskt avfall	Avfall som innehåller organiskt kol, exempelvis biologiskt avfall och plastavfall (jämför bioavfall) (se Avfallsförordningen 4 §)
Producent	Den som yrkesmässigt tillverkar, för in till Sverige eller säljer en vara eller en förpackning (varuproducent) eller den som i sin yrkesmässiga verksamhet frambringar avfall som kräver

	särskilda åtgärder av renhållnings- eller miljöskäl (avfallsproducent) (se Miljöbalken 15 kap 4 §)
Producentansvar	Producenters ansvar för vissa utpekade produkter under hela dess livscykel inklusive design, produktion och omhändertagande som avfall
Rötning	Anaerob (syrefri) behandlingsmetod för bioavfall där biogas bildas (jämför kompostering)
Återanvändning	Användning av en kasserad produkt utan föregående förädling
Återvinning	Användning, behandling eller omhändertagande av material, näringsämnen eller energi från avfall (se återvinningsförfarande, bilaga 4 till Avfallsförordningen)
Återvinningscentral, ÅVC	Bemannad större anläggning för mottagning av grovavfall, trädgårdsavfall etc
Återvinningsstation, ÅVS	Obemannad mindre anläggning för mottagning av förpackningar och returpapper

Bilaga 3. Förutsättningar för avfallsplaneringen

Beskrivning av kommunerna

Invånarantal och boendestruktur (2016)

	Eslöv	Höör	Hörby
Invånarantal	32 878	16 192	15 283

Omfattningen av avfallsplaneringen

Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall

Avfallsplanen omfattar främst sådant avfall som ligger inom en kommuns ansvarsområde, det vill säga hushållsavfall och därmed jämförligt avfall. Detta omfattar följande avfallsslag:

1. Matavfall
2. Brännbart avfall
3. Grovavfall
4. Trädgårdsavfall
5. Farligt avfall
6. El-avfall
7. Slam
8. Latrin

Avfall som kommunen inte ansvarar för

Avfall som kommunen inte ansvarar för, dvs avfall som omfattas av producentansvar samt avfall från verksamheter, beskrivs översiktligt och i den mån uppgifter finns tillgängliga. I den mån det går att påverka berörs målen av dessa avfallsslag.

4.3.3 Aktörer inom avfallshanteringen

Idag finns flera olika aktörer inom avfallshanteringen. I regionen sköts den huvudsakligen av fem olika aktörer.

- Avfallslämnarna
- Kommunerna
- Producenterna
- Entreprenörerna
- MERAB

Avfallslämnarna

Alla avfallslämnare i kommunen, såsom hushåll, företag och övriga verksamheter, har en betydelsefull roll i avfallsarbetet. Insatserna avser att sortera avfallet och lämna det på anvisade platser. Detta är en förutsättning för att avfallet ska kunna hanteras och behandlas på ett miljöriktigt sätt. Ansvarig för avfallshanteringen gentemot kommunen är ägaren till fastigheten där avfallet uppkommer. Där hushållsavfall uppkommer skall sortering ske så att olika avfallsslag kan hanteras separat. Grunderna för sorteringen finns angivna i de lokala föreskrifterna till avfallshanteringen. Den som lämnar annat avfall än hushållsavfall för borttransport är skyldig att kontrollera att transportören har tillstånd till borttransporten. Beträffande farligt avfall skall avfallslämnaren även kontrollera att mottagaren har det tillstånd som krävs för att hantera avfallet.

Kommunerna

Enligt miljöbalken har kommunerna ansvar för att hushållsavfall samlas in och omhändertas. Miljöbalken anger också att kommunen har ett övergripande planeringsansvar för allt det avfall som genereras i kommunen. Bland annat har kommunen skyldighet att upprätta en avfallsplan. Kommunen ansvarar genom MERAB också för information och rådgivning i avfallsfrågor. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i Eslöv, tekniska nämnden i Höör och tekniska nämnden i Hörby har ansvaret för hushållsavfallshanteringen i respektive kommun. Ansvarig för tillsynen av hanteringen av hushållsavfall är i Eslöv kommunstyrelsen, i Höör miljö- och byggnadsnämnden och i Hörby miljönämnden.

Producenterna

Riksdagen har hittills lagstadgat om producentansvar för förpackningar, returpapper, däck, bilar, elektriska och elektroniska produkter, batterier, glödlampor och vissa belysningsarmaturer, läkemedel samt om retursystem för dryckesförpackningar.

Producentansvaret syftar till att påverka utformningen av förpackningar och produkter så att de med minimal miljöpåverkan och resursförbrukning kan återanvändas eller återvinnas.

Producentansvaret innebär att producenterna skall anordna system för insamling och omhändertagande av avfallet som omfattas av producentansvaret. Svenskt näringsliv har gemensamt bildat materialbolag, vars uppgift är att se till att producentansvaret för de olika materialslagen uppfylls. Ägare av materialbolagen är tillverkningsföretag, handelsföretag och branschorganisationer. I praktiken sköts insamlingen av avfallsentreprenörer på uppdrag av materialbolagen.

Idag finns fyra materialbolag för förpackningar. Bolagen administrerar insamling och återvinning och de har tillsammans bildat ett samarbetsorgan, Förpacknings- och Tidningsinsamlingen AB (FTI), med uppdrag att arbeta med dagliga och gemensamma frågor gällande skötsel och drift av återvinningsstationer. Ägare till FTI är de fyra materialbolagen Plastkretsen, MetallKretsen, Returkartong och Pressretur. Svensk GlasÅtervinning finns också med genom ett avtalat samarbete, som innebär att de är representerade i FTI:s styrelse och deltar i bolagets utformning. FTI:s uppdrag innebär att:

- Tillhandahålla ett insamlingssystem för förpackningar och tidningar
- Delta på de övergripande samråden med kommunerna.
- Tillgodose kommunerna med underlag så de kan uppfylla sitt informationsansvar.
- Upphandla och övervaka städnings- och samordningsfunktionerna.

Produkter som omfattas av producentansvar åvilar olika aktörer enligt nedan

Produkt	Ansvarig
Förpackningar av papp, papper, kartong och wellpapp	RK Returkartong AB
Förpackningar av plast, dock inte flaskor för konsumtionsfärdig dryck av PET	Plastkretsen
Förpackningar av glas	Svensk GlasÅtervinning
Förpackningar av metall	MetallKretsen
Returpapper (tidningar, etc.)	Pressretur
Däck	Svensk Däckåtervinning
Aluminiumburkar	Returpack AB
PET-flaskor	Returpack PET AB
Bilar	Branschen
Elektriska och elektroniska produkter	EL-kretsen
Batterier	EL-kretsen
Glödlampor och vissa belysningsarmaturer	EL-kretsen
Läkemedel	De apotek som säljer receptbelagda läkemedel

Entreprenörerna

MERAB anlitar entreprenörer för insamling av hushållsavfallet. En entreprenör som svarar för insamling av kärl- och säckavfall och en som svarar för insamling av slam från enskilda avloppsanläggningar. Även materialbolagen anlitar entreprenörer för insamling av det avfall som omfattas av producentansvaret.

MERAB

Mellanskånes Renhållningsaktiebolag MERAB, är ett regionalt avfalls- och återvinningsföretag som bedriver verksamhet i kommunerna Eslöv, Hörby och Höör. Alla tre kommunerna är delägare i bolaget, Eslöv med 52,5 %, Hörby med 25 % och Höör med 22,5 %. MERAB ansvarar för insamling och behandlingen av hushållsavfallet samt för planering, utveckling, rådgivning till privatpersoner, fastighetsägare och verksamheter, framtagande av avfallstaxa. Bolaget sköter också all kundservice och svarar för informationsmaterial, kampanjer, studiebesök, m.m.

Bilaga 4. Nulägesbeskrivning

Hushållsavfall



I februari 2013 infördes fastighetsnära insamling av hushållsavfall i åtta fraktioner samt småbatterier och glödlampor vid en och tvåfamiljshus i Mellanskåne. Anslutningen har varit frivillig och cirka 83 procent av abonnenterna i kategorin har anslutit sig.

I regionen finns 6 återvinningscentraler samt 35 återvinningsstationer där privatpersoner kan lämna förpackningar och tidningar. Det går cirka 10725 personer per återvinningscentral och cirka 1838 personer per återvinningsstation. Utsortering av matavfall är obligatorisk. I kommunerna erbjuds fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar, tömning av trädgårdskärl, hämtning av grovsopor och insamling av ljuskällor och batterier vid både villor och flerfamiljsfastigheter.

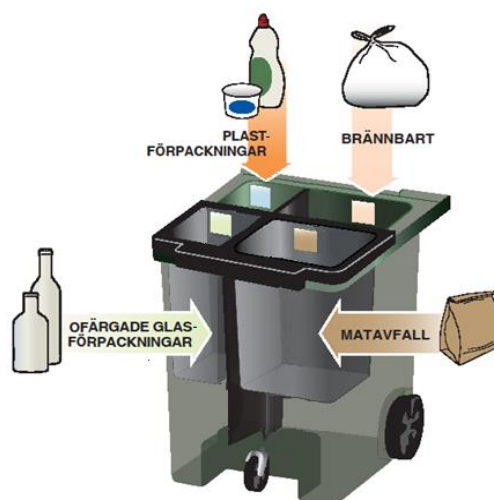
4.4.2 En och tvåbostadshus

Boende i en- och tvåfamiljshus kan välja mellan flera olika abonnemang, sortering i fyrfackskärl eller tvåfackskärl.

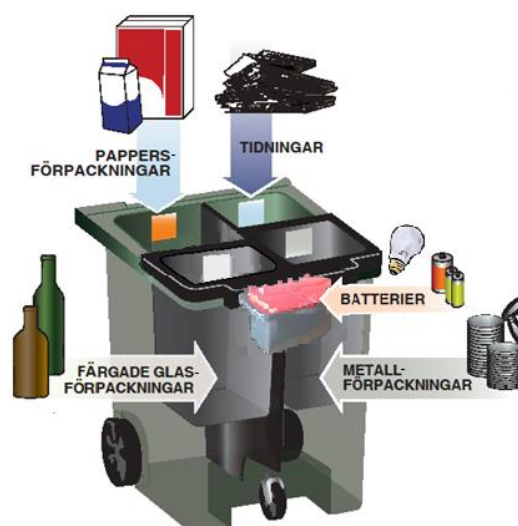
Sortering i flerfackskärl med fastighetsnära hämtning av producentansvarsmaterial

Varje hushåll har två kärl med fyra fack i varje kärl, två stora och två mindre fack. Kärlets storlek är 370 liter.

Kärl 1 har två större fack för brännbart avfall och plastförpackningar samt två mindre fack för matavfall och ofärgade glasförpackningar. Kärlet töms varannan vecka.



Kärl 2 har två större fack, ett för tidningar och pappersförpackningar samt två mindre fack för metallförpackningar och färgade glasförpackningar. Kärlet töms var fjärde vecka. Vid behov kan man även få tömning av en box avsedd för ljuskällor och småelektronik i samband med tömning av kärl 2



Sortering av brännbart avfall och matavfall i tvåfackskärl:

Vill man själv lämna förpackningar och tidningar på en återvinningsstation eller återvinningscentral kan man istället för fyrfackskärnen ha ett tvådelat kärl för brännbart avfall och matavfall. Kärlet töms normalt varannan vecka.



Trädgårdsavfallskärl:

För de som önskar erbjuds 240/370 liters kärl, med tömning under varannan vecka under vår sommar och höst.

4.4.3 Flerfamiljshus och verksamheter

Brännbart avfall:

I flerfamiljshus töms det brännbara avfallet normalt en gång var fjortonde dag.

- Container 1,7 - 8 kubikmeter samt
- Kär 190-660 liter

Matavfall:

Matavfall töms normalt var fjortonde dag, men hämtning är möjlig upp till tre gånger per vecka.

- Container 1,7 - 8 kubikmeter samt
- Kär 190-240 liter



Producentmaterial:

Tidningar pappersförpackningar, plastförpackningar, metallförpackningar, färgade/ofärgade glasförpackningar kan hämtas var fjortonde dag, en gång per vecka eller två gånger per vecka.

- Kär 190 - 660 liter
- Container 1,7 - 8 kubikmeter

Övrigt hushållsavfall

Grovavfall:

Med grovavfall från hushåll avses sådant avfall som är så tungt eller skrymmande eller har andra egenskaper som gör det olämpligt att samla in i säck eller kär. Detta avfall hanteras normalt av hushållen själva för avlämning på någon återvinningscentral. Även uppsamling i hyrd container eller budad hämtning av MERAB eller dennes entreprenör förekommer.

Filtermaterial från fosforfällor:

Hämtning av filtermaterial från fosforfällor skall ske i enlighet med det tillstånd som getts av kommunens tillsynsmyndighet.

Slam från enskilda brunnar:

För de som har trekammarbrunnar och slutna tankar töms detta via entreprenör minst en gång per år.

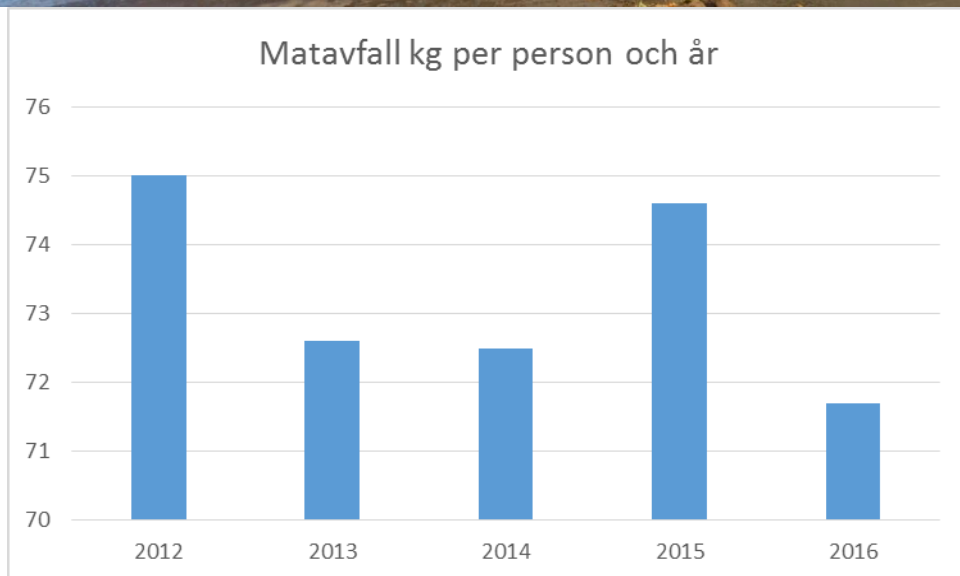
Tömning av fettavskiljare:

Kommunerna kräver att fastighetsägare installerar en fettavskiljare om denne har en restaurang eller liknande i sin fastighet. En fettavskiljare tar upp fett från avloppsvattnet så att man förhindrar stopp i avloppet. Tömningen sker genom entreprenör. Tömning ska ske minst fyra gånger per år om inte särskilda skäl föreligger.

Behandling

Matavfall:

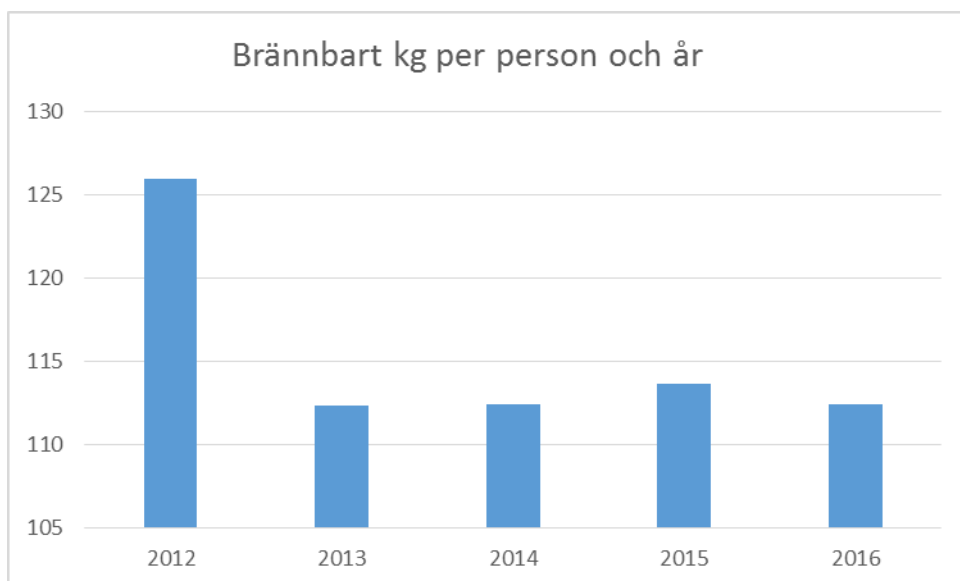
Det källsorterade matavfallet förbehandlas på Rönneholms avfallsanläggning. 2016 krossades och siktades 8035 ton, varvid siktrejektet uppgick till 455 ton vilket gick till förbränning. Ny avfallsstatistik i Sverige visar att hushållen står för den absolut största delen av matavfallet, cirka 72 kg per person och år eller 0,8 kg för en familj på fyra personer varje dag. En stor del av hushållens matavfall, 65 %, är så kallat oundvikligt avfall, till exempel kaffesump, potatisskal och bananskal. Men resten är onödigt matavfall som till exempel bröd, hela frukter och grönsaker samt matrester. Det onödiga matavfallet motsvarar omkring 25 kg per person och år eller knappt 0,3 kilo per dag för en familj på fyra personer.



Under 2016 lämnade hushållen i MERAB-regionen 72 kg matavfall/person.

Brännbart avfall:

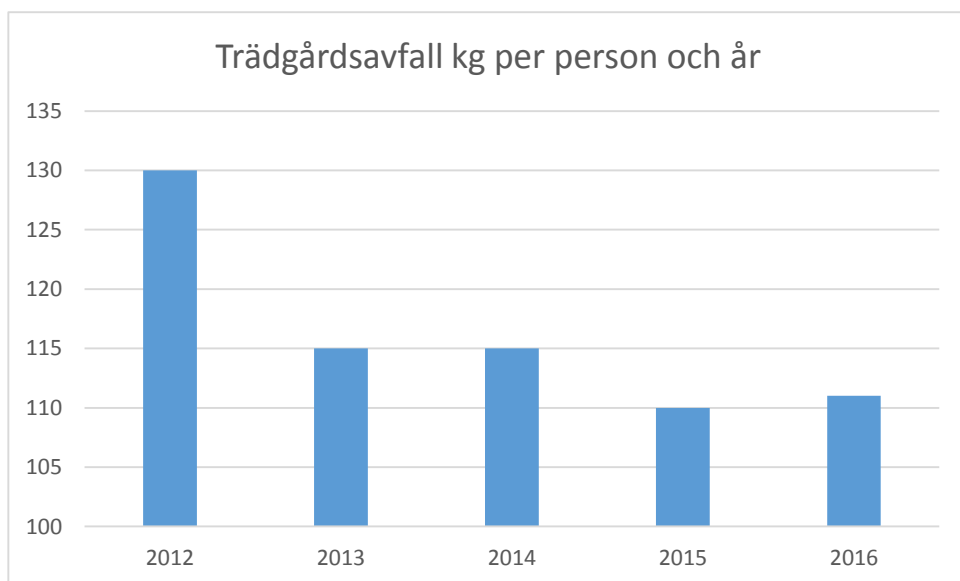
Det insamlade brännbara avfallet (10 257 ton 2016) omlastas till lastväxlarflak för vidare transport till extern förbränningsanläggning där avfallet förbränns (värme och elproduktion).



Hushållen i regionen lämnade 112,5 kg brännbart kärl och säck avfall per person 2016.

Trädgårdsavfall

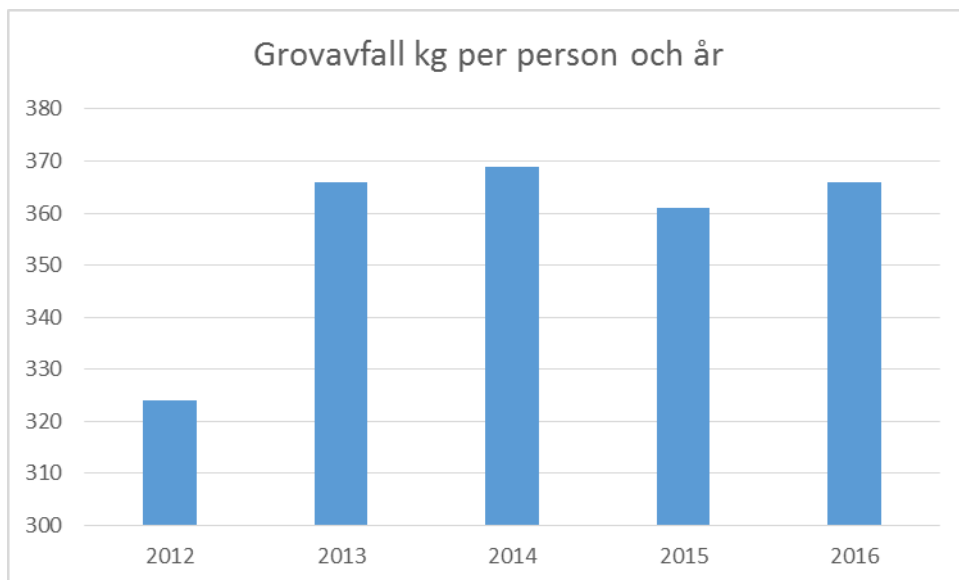
I regionen gäller obligatorisk utsortering av trädgårdsavfall. Trädgårdsavfall får komposteras på egen fastighet utan anmälan. Hushållen kan också själva transportera bort sitt trädgårdsavfall till kommunens återvinningscentraler. Hushållen kan även välja att ha ett kärlabonnemang för trädgårdsavfallet som då hämtas av kommunens entreprenör. Trädgårdsavfallet som samlas in komposteras på Rönneholms avfallsanläggning.



Hushållen i regionen lämnade 111 kg trädgårdsavfall per person under 2016.

Grovavfall

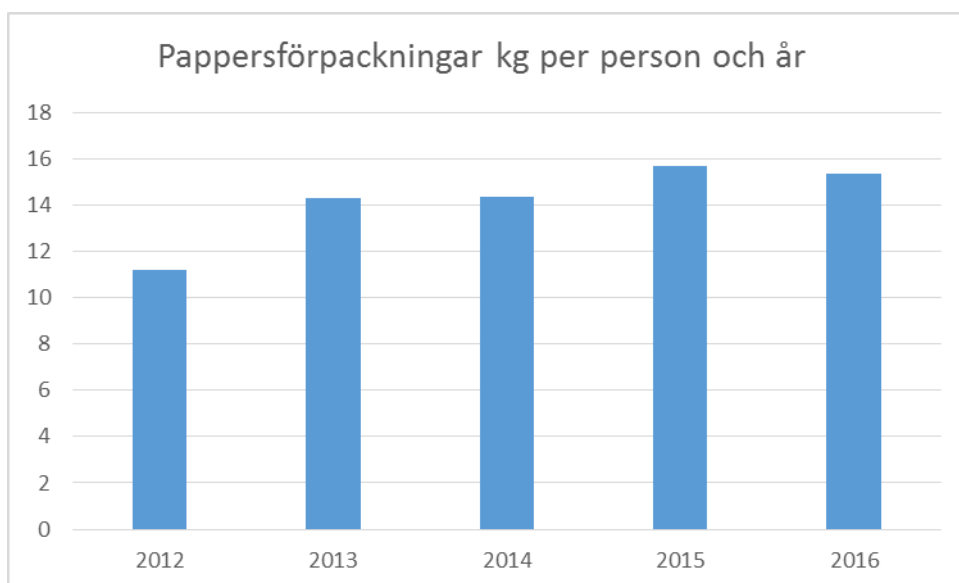
Med grovavfall från hushåll avses sådant avfall som är så tungt eller skrymmande eller har andra egenskaper som gör det olämpligt att samla in i säck eller kärl. Detta avfall hanteras normalt av hushållen själva för avlämning på någon återvinningscentral. Även uppsamling i hyrd container eller budad hämtning av MERAB eller dennes entreprenör förekommer.



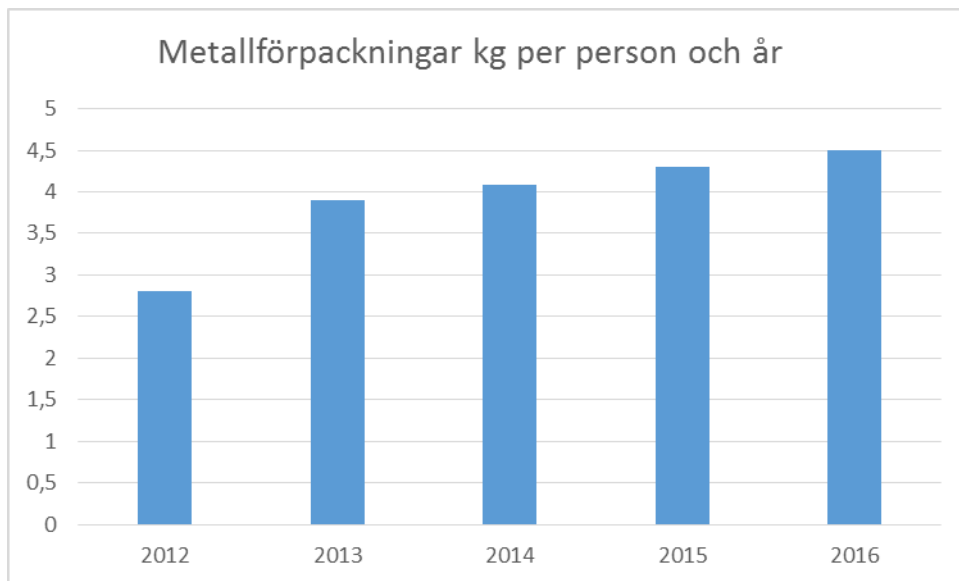
Hushållen i regionen lämnade 366 kg per person 2016. I dagsläget är det svårt att redovisa mängder för hela riket eftersom det krävs en samsyn kring vad som är grovavfall från hushåll.

Förpackningar och tidningar

Hushållen är skyldiga att sortera ut förpackningar och tidningar och lämna det till återvinning. Många fastighetsägare har valt att ordna fastighetsnära källsortering och sorterar då förutom matavfall och brännbart avfall även förpackningar och tidningar på fastigheten. I regionen har idag ca 90 procent av hushållen i flerfamiljshusen och ca 83 procent av en- och tvåfamiljshusen fastighetsnära källsortering. De förpackningar och tidningar som samlas in återvinns och blir till nya produkter.



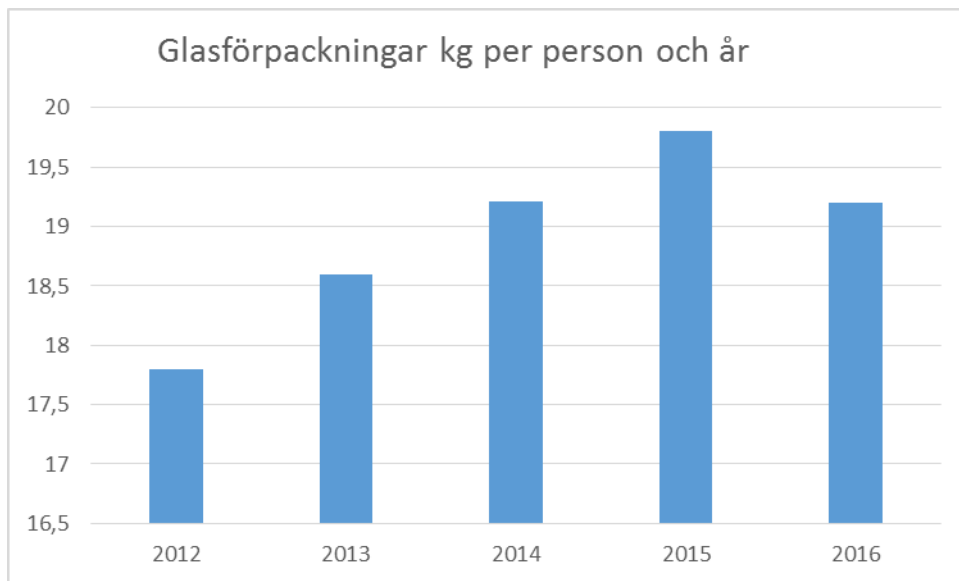
2016 lämnade hushållen i regionen 15,3 kg per person motsvarande för hela riket var 13,2 kg.



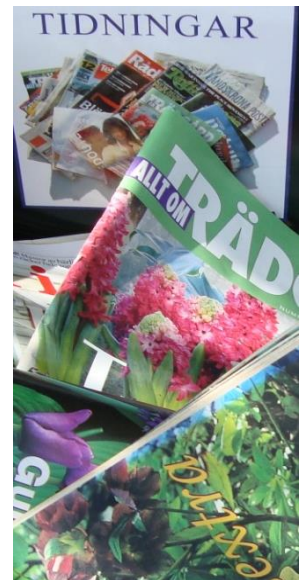
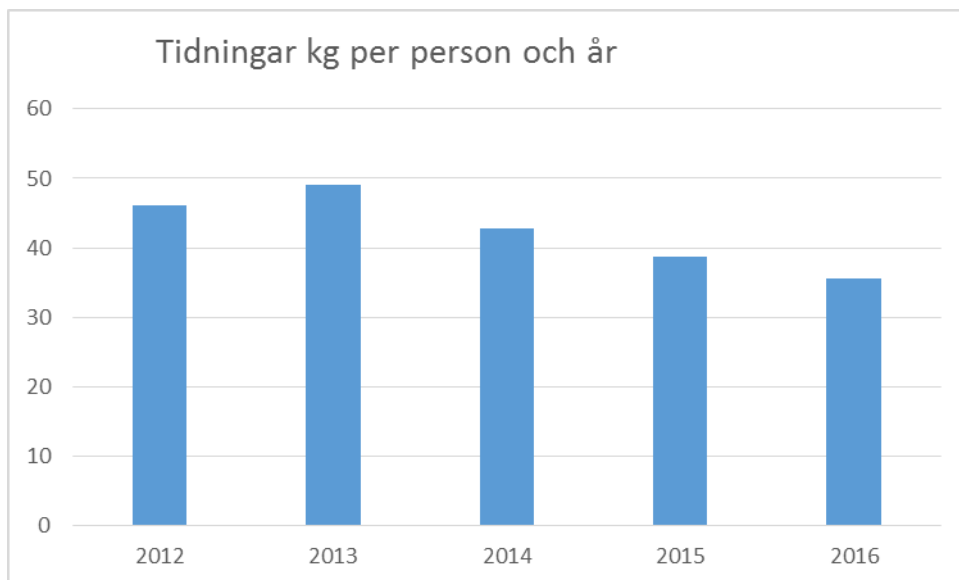
Hushållen i regionen lämnade 4,5 kg per person under 2016, motsvarande för hela riket var 1,6 kg.



Hushållen i regionen lämnade 14,8 kg per person 2016, motsvarande för hela riket var 6,4 kg.



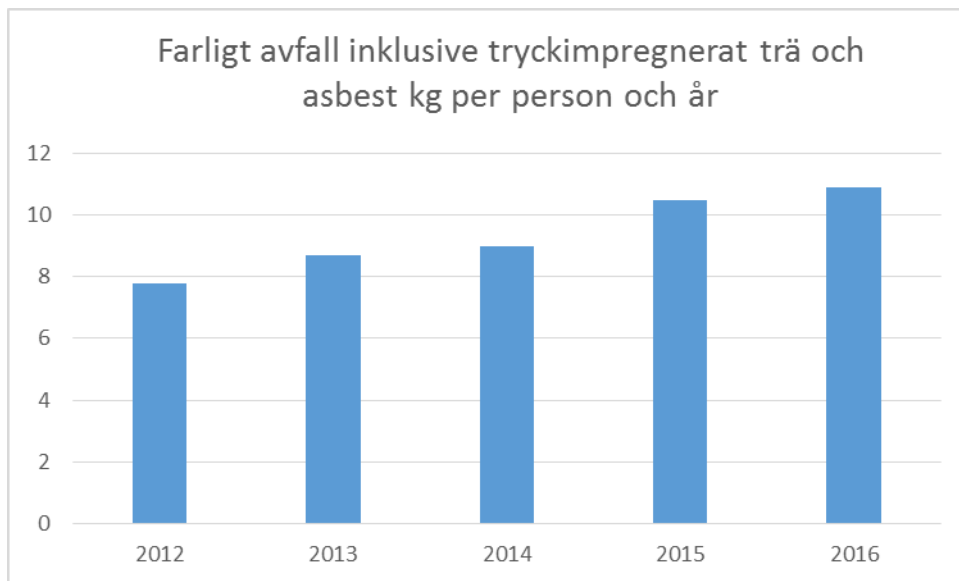
Hushållen i regionen lämnade 19,2 kg per person 2016, motsvarande för hela riket var 21,2 kg.



Hushållen i regionen lämnade 35,5 kg per person 2016, motsvarande för hela riket var 23,6 kg.

Farligt avfall

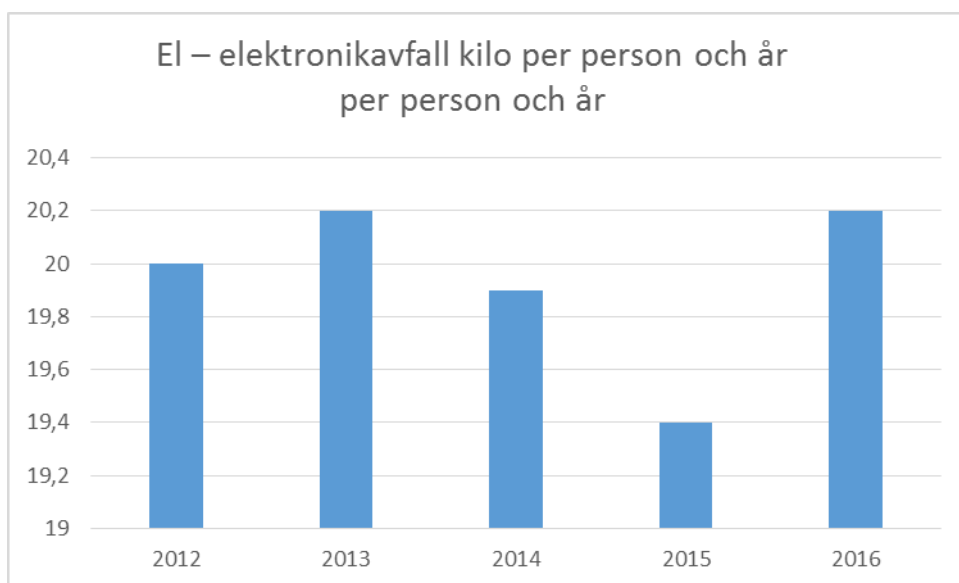
Hushållen ska sortera ut sitt farliga avfall och lämna det på en återvinningscentral. Flerbostadshus har också möjligheten att anordna fastighetsnära insamling av farligt avfall i särskilda skåp. Det farliga avfall som samlas in sorteras och packas om på SYSAV anläggning för mottagning och omlastning av farligt avfall. Därifrån transporteras det vidare till lämpliga anläggningar och behandlas efter sina egenskaper genom återvinning, förbränning, neutralisering eller deponering



Hushållen i regionen lämnade 10,5 kg per person 2015, motsvarande för hela riket var cirka 7,2 kg.

El – elektronik avfall

Hanteringen av elektriska och elektroniska produkter regleras av producentansvar. El-avfall tas om hand vid kommunens återvinningscentraler samt genom fastighetsnära hämtning av större kollin. Det insamlade el- elektronik avfallet skickas till godkända upparbetningsanläggning där det plockas isär. Komponenter som innehåller farliga ämnen tas om hand och material sorteras ut till återvinning.



Hushållen i regionen lämnade cirka 20,2 kg per person 2016, motsvarande för hela riket var cirka 13,3 kg.

Slam, fett, fosforfällor och latrin

Insamling av fettavskiljarslam sker med hjälp av slamsugningsbilar. Fettavskiljare töms normalt minst fyra gånger per år och enskilda slamavskiljare och slutna tankar minst en gång per år. Slammet från fettavskiljare transporteras till biogasanläggning efter mellanlagring på Rönneholms avfallsanläggning. Slam från enskilda slamavskiljare och slutna tankar behandlas på respektive kommuns avloppsreningsverk. Hämtning av filtermaterial från fosforfällor sker i enlighet med renhållningsordningen, filtermaterialet behandlas på Rönneholms avfallsanläggning.

Latrin samlas upp i behållare av engångstyp. Under de senaste åren har en utfasning av latrinet påbörjats och dessa kopplas då över på kommunalt avlopp eller enskilda avloppssystem. I dag hämtas endast en obetydlig mängd latrin.

Verksamhetsavfall

För verksamhetsavfall är marknaden avreglerad. Verksamhetsutövaren har själv ansvar för att det egna avfallet transporteras bort och behandlas enligt EU:s avfallstrappa. Insamling och behandling hanteras av flera olika företag, med lokal bas eller med verksamhet i hela landet. Mängderna verksamhetsavfall som hanteras i regionen är dåligt kända.

En del av verksamhetsavfallet som uppstår i regionen tas emot för behandling på Rönneholms avfallsanläggning, vilket redovisas nedan.

Verksamhetsavfall som lämnats på Rönneholms avfallsanläggning 2016:

<i>Park och trädgårdsavfall</i>	<i>cirka 3 722 ton</i>	<i>komposteras</i>
<i>Grenar och ris</i>	<i>cirka 2 363 ton</i>	<i>flisas och energiåtervinns</i>
<i>Tryckimpregnerat virke</i>	<i>cirka 426 ton</i>	<i>omlastning till energiåtervinning</i>
<i>Tvättjord från livsmedelsindustrin</i>	<i>cirka 9 041 ton</i>	<i>komposteras</i>
<i>Schaktmassor</i>	<i>cirka 51 434 ton</i>	<i>går till konstruktioner</i>
<i>Brännbart avfall</i>	<i>cirka 10 257 ton</i>	<i>omlastning till energiåtervinning</i>
<i>Biologiskt avfall</i>	<i>cirka 8 035 ton</i>	<i>förbehandling till biologisk behandling</i>
<i>Osorterat avfall</i>	<i>cirka 668 ton</i>	<i>sorteras för att sändas till lämplig hantering</i>
<i>Asbest</i>	<i>cirka 246 ton</i>	<i>deponeras</i>
<i>Avfall till deponi</i>	<i>cirka 795 ton</i>	<i>deponeras</i>
<i>Avfall från reningsverk</i>	<i>cirka 167 ton</i>	<i>avvattnas innan lämplig behandling</i>
<i>Bygg- och rivningsavfall</i>	<i>cirka 287 ton</i>	<i>sorteras för att sändas till lämplig hantering</i>



Bilden visar Rönneholms avfallsanläggning.

Bilaga 5. Nedlagda deponier

Enligt Naturvårdsverket ska en kommunal avfallsplan innehålla uppgifter om avfallsdeponier, som inte längre tillförs avfall eller som inte längre används för detta ändamål. För varje sådan deponi ska det finnas uppgifter för bedömning av den risk som deponin kan medföra från miljösynpunkt. Gamla avfallsdeponier utgör i vissa fall en potentiell risk för långsiktig påverkan av yt- och grundvatten. En olämplig markanvändning inom eller i närheten av sådana deponier kan medföra risker för människor, djur och miljö.

Enligt Naturvårdsverkets metod för inventering av förorenade områden (MIFO) bör en indelning i följande fyra riskklasser göras:

- | | | |
|----|------------------|---|
| 1. | Mycket stor risk | Efterbehandling eller andra skyddsåtgärder behövs |
| 2. | Stor risk | Skyddsåtgärder kan behövas |
| 3. | Måttlig risk | Relativt enkla åtgärder behövs |
| 4. | Låg risk | Åtgärder bedöms inte nödvändiga |

Sedan förra avfallsplaneringsperioden har en ny inventering och riskbedömning gjorts. Vilket innebär att riskklassningen har ändrats för några deponier.

4.5.1 Eslövs kommun

En klassificering enligt MIFO 1 (Metodik för Inventering av Förorenade Områden) av nedlagda deponier i Eslöv är påbörjad och förväntas vara klar 2019.

Deponi	Avfallstyper	Jordarter	Recipient	Övrigt	Riskklass
Arups Mosse	Hushålls- och industriavfall	Genomsläppliga-normaltäta	Arups Mosse, grundvattnet	Ca 150 m till två hus	3
Billinge	Hushållsavfall	Täta till normaltäta	Rönne Å	Betesmark	3
Borret 15, Hyveln 1	Hushållsavfall	Täta till normaltäta	Dagvattenbrunnar	I dag delvis bebyggd med industrier och vägar	4
Ellinge	Hushålls- och jordbruksavfall	Genomsläppliga	Braån	Ligger intill golfbana	3
Harlösa 1:4	Hushålls- och jordbruksavfall	Normaltäta	Kävlingeån 400 m, grundvattnet	Åkermark runt om	3
Harlösa 3:27, 17:13	Industri-, hushålls- och byggavfall	Genomsläppliga	Kävlingeån, grundvattnet/våtmark	Dåligt täckt, fotbolls planer precis bredvid, aktiv tippning	3
Kastanjen 1	Hushållsavfall	Normaltäta till genomsläppliga	Dagvattenbrunnar, grundvattnet	Omgjord till park	3
Onsjöparken	Hushålls- och industriavfall	Genomsläppliga	Dike, damm, bäck, grundvattnet	Bostäder, kolonistugor nära, synligt grund vatten i bäck	2
Sibbarp	Hushålls- och industriavfall	Täta	Damm 300 m söderut	Omringat av åker mark, villakvarter 100 m NV	3
Skärtoorp	Ind. avfall, och olje-skadade massor	Normaltäta	Inget ytvatten inom 200 m	Skogsmark runt om	3

Udden, Kvarngatan	Hushållsavfall	Täta till normaltäta	Bäck ca 1 km	Grönområde i stad	4
Vieröd	Hushållsavfall	Normaltäta till genomsläppliga	Braån 1,5 km, grundvattnet	Reningsverk på området	4
Västra Strö	Hushållsavfall	Täta till normaltäta	Saxån strax intill	Ligger i betesmark	4
Örtofta	Hushålls- och trädgårdsavfall	Normaltäta till genomsläppliga	Kävlingeån strax intill, grundvattnet	Fotbollsplan på viss del av deponin	3
Öslöv	Hushållsavfall, Jordbruksavfall	Genomsläppliga	Grundvattnet, rullstensås	Ligger i ett naturreservat, dåligt täckt	2
Östra Gårdstånga	Hushållsavfall	Täta till normaltäta	Dike, vattentäkt 800 m	Nära villaområde	3

4.5.2 Hörby kommun

Deponi	Avfallstyper	Jordarter	Recipient	Övrigt	Riskklass
Ekeboda	Farligt avfall från jordbruk och industrier	Normaltäta	Närliggande dike/bäck NV om fastigheten	Ridanläggning strax intill	2
Ekeröd	Hushållsavfall, rivningsavfall och övrigt avfall	Normaltäta till genomsläppliga	Sankmark, dike	Främst schaktmassor övrigt material bortforslat	3
Karnas Backe	Hushålls- och industriavfall	Normaltäta	Damm, bäck	Omgjort till rekreationsområde, skola i närheten	2
Ludvigsborg	Farligt avfall	Genomsläppliga	Dike, våtmarker, bäck	Ligger i ett naturreservat	2
Långaröd	Hushållsavfall och farligt avfall	Normaltäta till genomsläppliga	Bäck, våtmark	Betesmark på området idag	2
Skäpperöd	Hushållsavfall	Genomsläppliga	Mosse, grundvattnet	Omgivande skogsmark, ligger i en mosse. Exakt lokalisering okänd.	3
Stavröds avfallsanläggning	Hushålls- och industriavfall	Normaltäta till genomsläppliga	Dike	Återvinningscentral idag	2
Svensköp 1	Hushållsavfall	Normaltäta	Bäck ca 100 m, grundvattentäkt	Omgivande skogsmark. Exakt lokalisering okänd.	
Svensköp 2	Hushållsavfall	Normaltäta	Bäck cirka 50 m, grundvattentäkt	Omgivande skogsmark. Exakt lokalisering okänd	
Tullgarn 8 med flera	Okänt	Normaltäta till genomsläppliga	Hörbyån 1100 m	Villabebyggelse i närheten. Tullgarn 8 är sanerad, omkringliggande fastigheter osäker utbredning.	3
Önnköping 1	Hushållsavfall, spillolja?	Normaltäta till genomsläppliga	Bäck ca 450 m, grundvattnet	Omgivande skogsmark. Exakt lokalisering okänd	
Önnköping 2	Okänt/Hushålls avfall?	Normaltäta till genomsläppliga	Bäck ca 200 m, grundvattnet	Omgivande skogsmark, boende i närheten. Exakt lokalisering okänd	

Höörs kommun

Deponi	Avfallstyper	Jordarter	Recipient	Övrigt	Riskklass
Ageröd	Hushållsavfall	Genomsläppliga	Isälvsmaterial, mosse grundvattnet,	Omgivande skogsmark	2
Bosjöklöster 1:24	Hushållsavfall	Normaltäta till genomsläppliga	Grundvattnet, vattentäkt 500 m	Omgivande skogsmark	2
Bosjöklöster 1:564	Hushållsavfall	Genomsläppliga	Ringsjön, vattentäkt 400 m	Omgivande skogsmark	3
Ekeröd 5:1	Hushållsavfall, trädgårdsavfall och industriavfall	Normaltäta till genomsläppliga	Dammar, dike	Omgivande skogsmark,	3
Hallaröd	Hushållsavfall	Normaltäta	Naturvårdens skyddat område, grundvattnet, våtmark	Omgivande skogsmark, deponin mycket dåligt täckt	2
Höör 53:1	Industriavfall	Normaltäta till genomsläppliga	Bäck, grundvattnet	Ligger i ett industri- område, lakvatten i bäcken	1
Jularp	Hushållsavfall	Genomsläppliga	Damm, bäck, grundvattnet	Betesmark på området idag	2
Norra Rörum	Hushållsavfall	Normaltäta	Bäck 100 – 200 m	Omgivande skogsmark, mkt dåligt täckt	3
Snogeröd	Industriavfall	Normaltäta	Bäck, våtmark Östra Ringsjön	Rekreatiomsområde, vandringsleder nära	2
Tjörnarp	Industri och hushållsavfall	Genomsläppliga	Bäck, våtmark	Omgivande skogsmark	2

Bilaga 6. Anläggningar för återvinning och bortskaffande av avfall

Anläggningar för återvinning och bortskaffande av avfall i Mellanskåne, som är tillstånd- eller anmälningspliktiga enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (SFS 1998:899). Alla redovisade mängder avser år 2016 om inte annat anges.

4.6.1 Eslövs kommun

Anläggningens namn:	Rönneholms avfallsanläggning
Lokalisering:	Stehag
Verksamhetskod:	90.70-2, 90.30-2 m.fl.
Mottagna typer av avfall:	Hushållsavfall, verksamhetsavfall, återvinningsmaterial, producentavfall, park- och trädgårdsavfall, oljeskadad jord, farligt avfall (mellanlagring)
Återvinning eller bortskaffande:	Sortering, omlastning, mellanlagring, krossning, siktnings, flisning, kompostering, deponering
Mottagna avfallsmängder:	64 100 ton
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	340 000 ton per år

Anläggningens namn:	Buildab AB
Lokalisering:	Äspinge 7:4
Verksamhetskod:	90.40, 90.110-2
Mottagna typer av avfall:	asfalt och betong
Återvinning eller bortskaffande:	mellanlagring, krossning
Mottagna avfallsmängder:	2010: 50 ton betong, 10 ton asfalt
Anläggningens kapacitet:	7 500 ton asfalt och 7 500 ton betong
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	7 500 ton asfalt och 7 500 ton betong

Anläggningens namn:	Eslövs kommun
Lokalisering:	Ellinge 36:2
Verksamhetskod:	90.40
Mottagna typer av avfall:	asfalt, betong, grus, jord, ris
Återvinning eller bortskaffande:	mellanlagring
Mottagna avfallsmängder:	ingen uppgift
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	ej reglerat i tillstånd/anmälan

Anläggningens namn:	Granaths Bilskrot AB
Lokalisering:	Östra Gårdstånga 4:2
Verksamhetskod:	90.120
Mottagna typer av avfall:	bilskrot
Återvinning eller bortskaffande:	tömning miljöfarliga vätskor, demontering miljöfarliga komponenter, demontering komponenter och material för återanvändning eller återvinning
Mottagna avfallsmängder:	ingen uppgift
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift

Max avfallsmängd enl. tillstånd:	ej reglerat i tillstånd/anmälan, enligt auktorisationsbeslut får max 700 bilar lagras samtidigt
Anläggningens namn:	Hurva Bildemontering
Lokalisering:	Hurva 2:15
Verksamhetskod:	90.120
Mottagna typer av avfall:	bilskrot
Återvinning eller bortskaffande:	tömning miljöfarliga vätskor, demontering miljöfarliga komponenter, demontering komponenter och material för återanvändning eller återvinning
Mottagna avfallsmängder:	ingen uppgift
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	ej reglerat i tillstånd/anmälan, enligt auktorisationsbeslut får max 50 bilar lagras samtidigt
Anläggningens namn:	Klas Nilssons Bil
Lokalisering:	Hassle 33:2
Verksamhetskod:	90.120
Mottagna typer av avfall:	bilskrot
Återvinning eller bortskaffande:	tömning miljöfarliga vätskor, demontering miljöfarliga komponenter, demontering komponenter och material för återanvändning eller återvinning
Mottagna avfallsmängder:	ingen uppgift
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift (men relativt begränsad, 1 person)
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	ej reglerat i tillstånd/anmälan, enligt auktorisationsbeslut får max 50 bilar lagras samtidigt
Anläggningens namn:	Persmarkens Entreprenad AB
Lokalisering:	Tängelsås 10:2
Verksamhetskod:	90.40
Mottagna typer av avfall:	asfalt, betong, grus, jord
Återvinning eller bortskaffande:	mellanlagring
Mottagna avfallsmängder:	ingen uppgift
Anläggningens kapacitet:	150 m ³ betong och tegel, 150 m ³ grus och sten, 100 m ³ asfalt, 150 m ³ matjord samt trädgårdsavfall
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	ej reglerat i tillstånd/anmälan
Anläggningens namn:	RD Trading Metall
Lokalisering:	Städet 19
Verksamhetskod:	90.40, 90.60
Mottagna typer av avfall:	metallskrot (järn, rostfritt, mässing, koppar, aluminium, bly), batterier
Återvinning eller bortskaffande:	mellanlagring
Mottagna avfallsmängder:	481 ton
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	ej reglerat i tillstånd/anmälan
Anläggningens namn:	Somar Bilskrot Export & Import
Lokalisering:	Städet 20
Verksamhetskod:	90.120

Mottagna typer av avfall:	bilskrot
Återvinning eller bortskaffande:	tömning miljöfarliga vätskor, demontering miljöfarliga komponenter, demontering komponenter och material för återanvändning eller återvinning
Mottagna avfallsmängder:	ingen uppgift
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	ej reglerat i tillstånd/anmälan, enligt auktorisationsbeslut får max 60 bilar lagras samtidigt
Anläggningens namn:	Stena Technoworld AB
Lokalisering:	Gäddan 41
Verksamhetskod:	90.400
Mottagna typer av avfall:	kylskåp och frysar
Återvinning eller bortskaffande:	mellanlagring och tömning av kylkrets
Mottagna avfallsmängder:	ingen uppgift, endast mellanlagring under 2011
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	omhändertar max 60 000 st kasserade kyl- och frysmöbler per år, mellanlagra max 5 000 obehandlade och 15 000 behandlade kyl- och frysmöbler samtidigt
Anläggningens namn:	Stena Recycling AB
Lokalisering:	Gäddan 41
Verksamhetskod:	90.70-2, 90.60
Mottagna typer av avfall:	metallskrot, blybatterier, returpapper, plast
Återvinning eller bortskaffande:	omlastning, sortering, mellanlagring
Mottagna avfallsmängder:	8 258 ton metallskrot, 146 ton blybatterier, 13 054 ton returpapper, 110 ton brännbart, 1 408 ton plast, 2 ton träavfall
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	metallskrot 88 000 ton/år, blybatterier 400 ton/år, 34 000 ton returpapper, 10 000 ton brännbart, 2 500 ton plast, 3 500 ton producentansvarsavfall
Anläggningens namn:	Svevia AB
Lokalisering:	Åspinge 5:30
Verksamhetskod:	90.110-2
Mottagna typer av avfall:	asfalt
Återvinning eller bortskaffande:	mellanlagring, krossning, återvinning
Mottagna avfallsmängder:	varierar
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	ej reglerat i tillstånd/anmälan
Anläggningens namn:	Sydvatten slamdeponi
Lokalisering:	Hassle 32:16
Verksamhetskod:	90.310-3
Mottagna typer av avfall:	vattenverksslam
Återvinning eller bortskaffande:	deponering
Mottagna avfallsmängder:	76 640 m ³ (1,86 % TS)
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	behandling av 70 000 ton vattenverksslam, deponering

av maximalt 2 000 ton torrsubstans per år

Anläggningens namn: Återvinningscentral i Eslöv
Lokalisering: Städet 6, Eslövs tätort
Verksamhetskod: 90.40, 90.60
Mottagna typer av avfall: grovavfall, farligt avfall, förpackningar samt elektriska och elektroniska produkter som ryms inom producentansvaret
Återvinning eller bortskaffande: sortering, omlastning, mellanlagring m.m.
Mottagna avfallsmängder: 6 600 ton
Anläggningens kapacitet: Ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd: ej reglerat i tillstånd/anmälan

Anläggningens namn: Återvinningscentral i Löberöd
Lokalisering: Löberöd 1:210
Verksamhetskod: 90.60
Mottagna typer av avfall: grovavfall, farligt avfall, förpackningar samt elektriska och elektroniska produkter som ryms inom producentansvaret
Återvinning eller bortskaffande: sortering, omlastning, mellanlagring m.m.
Mottagna avfallsmängder: 820 ton
Anläggningens kapacitet: Ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd: ej reglerat i tillstånd/anmälan

Anläggningens namn: Återvinningscentral i Marieholm
Lokalisering: Sibbarp 2:85, Marieholms tätort
Verksamhetskod: 90.60
Mottagna typer av avfall: grovavfall, farligt avfall, förpackningar samt elektriska och elektroniska produkter som ryms inom producentansvaret
Återvinning eller bortskaffande: sortering, omlastning, mellanlagring m.m.
Mottagna avfallsmängder: 788 ton
Anläggningens kapacitet: Ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd: ej reglerat i tillstånd/anmälan

4.6.2 Hörby kommun

Anläggningens namn: 36:ans Service
Lokalisering: Strömsberg 5
SNI-kod: 90.80, 90.120
Mottagna typer av avfall: wellpapp, kabelskrot, metallskrot, batterier, elektroniskskrot, diverse vitvaror, övrig plast, kompost, schakt, osorterat deponi, eternit,
Återvinning eller bortskaffande: sortering
Mottagna avfallsmängder: 2-3000 ton
Anläggningens kapacitet: 10 000 ton/år
Max avfallsmängd enl. tillstånd: 10 000 ton/år
Anläggningens namn: Bil-Månsson AB
Lokalisering: Hovdala 10
SNI-kod: 09.60

Mottagna typer av avfall:	elektriska och elektroniska produkter
Återvinning eller bortskaffande:	sortering, mellanlagring
Mottagna avfallsmängder:	ingen uppgift
Anläggningens kapacitet:	
Max avfallsmängd enl. anmälan:	ingen uppgift
Anläggningens namn:	Bo Altenstam
Lokalisering:	Råby 11:29
SNI-kod:	90.40, 90.60, 90.80, 90.90, 90.110
Mottagna typer av avfall:	Kabel, elektronik, skrot, byggavfall mm
Återvinning eller bortskaffande:	Sortering, bearbetning och mellanlagring
Mottagna avfallsmängder:	
Anläggningens kapacitet:	
Max avfallsmängd enl. anmälan:	ca1000 ton kabel/år, ca4000ton metaller/skrot /år, blybatterier och elektronik ca 80 ton/år, transformatorer ca 80 ton/år
Anläggningens namn:	Br. Anderssons Åkeri & Gräv
Lokalisering:	Strömsberg 4
SNI-kod:	90.40, 90.110
Mottagna typer av avfall:	krossad asfalt
Återvinning eller bortskaffande:	återanvändning vid anläggningsarbeten
Mottagna avfallsmängder:	ca 2600 ton
Anläggningens kapacitet:	ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd:	10 000 ton/år
Anläggningens namn:	Ekeröds gräv och last
Lokalisering:	Ekeröd 1:3
SNI-kod:	90.40, 90.110
Mottagna typer av avfall:	schakt- och rivningsmassor, jord, sten siporex, tegel och betong
Återvinning eller bortskaffande:	återanvändning vid t.ex. vägbyggen, upplagsplatser
Mottagna avfallsmängder:	ingen uppgift
Anläggningens kapacitet:	
Max avfallsmängd enl. anmälan:	ca 500 ton/år
Anläggningens namn:	Gösta Palm entreprenad AB
Lokalisering:	Stavröd 3:11
SNI-kod:	90.40, 90.110
Mottagna typer av avfall:	Betong
Återvinning eller bortskaffande:	Krossning och mellanlagring
Mottagna avfallsmängder:	ca 600 ton/år
Anläggningens kapacitet:	
Max avfallsmängd enl. anmälan:	600 ton/år
Anläggningens namn:	Jerry Liedholms Åkeri
Lokalisering:	Stäflö 3
SNI-kod:	90.40, 90.110
Mottagna typer av avfall:	Asfalt, schaktmassor, ris
Återvinning eller bortskaffande:	Mellanlagring och flisning
Mottagna avfallsmängder:	Inget

Anläggningens kapacitet:**Max avfallsmängd enl. anmälan:** -**Anläggningens namn:** Jörgen Svenssons Åkeri**Lokalisering:** Slagtofta 9:1**SNI-kod:** 90.40**Mottagna typer av avfall:** Metallsrot**Återvinning eller bortskaffande:** Mellanlager**Mottagna avfallsmängder:** 50 ton skrot, 15 ton wellpapp**Anläggningens kapacitet:****Max avfallsmängd enl. anmälan:** -**Anläggningens namn:** Stavröds avfallsanläggning**Lokalisering:** Hörby 43:47**SNI-kod:** Huvudkod 90.300**Mottagna typer av avfall:** återvinningsmaterial, producentavfall, park- och trädgårdsavfall, oljeskadad jord, farligt avfall
Återvinning eller bortskaffande: sortering, omlastning, mellanlagring, flisning, kompostering m.m.**Mottagna avfallsmängder:** 11 763 ton**Anläggningens kapacitet:** 35 000 ton/år**Max avfallsmängd enl. tillstånd:** 35 000 ton/år**Anläggningens namn:** Sydfräs AB**Lokalisering:** Slättäng 6**SNI-kod:** 90.40**Mottagna typer av avfall:** krossad asfalt**Återvinning eller bortskaffande:** återanvändning vid anläggningsarbeten**Mottagna avfallsmängder:** ingen uppgift**Anläggningens kapacitet:** 500 ton/år**Max avfallsmängd enl. tillstånd:** 10 000 ton/år**Anläggningens namn:** Hörby kommun**Lokalisering:** Gåsevadsholm 1, Hörby 43:47**SNI-kod:** 90.80, 90.40**Mottagna typer av avfall:****Återvinning eller bortskaffande:** Sortering och mellanlagring**Mottagna avfallsmängder:** ingen uppgift**Anläggningens kapacitet:****Max avfallsmängd enl. anmälan:** ingen uppgift**Anläggningens namn:** Åkerholms Rör AB**Lokalisering:** Hedenlunda 4**SNI-kod:** 90.60**Mottagna typer av avfall:** köldmedium**Återvinning eller bortskaffande:** mellanlagring**Mottagna avfallsmängder:** ingen uppgift**Anläggningens kapacitet:****Max avfallsmängd enl. anmälan:** ingen uppgift

Anläggningens namn: Ringsjöns Logistics AB
Lokalisering: Södertuna 2
SNI-kod: 90.40, 90.110
Mottagna typer av avfall: betong, asfalt
Återvinning eller bortskaffande: mellanlagring, krossning
Mottagna avfallsmängder: 10 000 ton
Anläggningens kapacitet:
Max avfallsmängd enl. anmälan: 10 000 ton

4.6.3 Höörs kommun

Anläggningens namn: Håsab Återvinning (Höörs Åkeri & Schakt AB)
Lokalisering: Ekeröd 6:10
SNI-kod: 90.40, 90.60, 90.80, 90.90, 90.110, 90.170.
Mottagna typer av avfall: park- och trädgårdsavfall, träavfall, plast, järnskrot, wellpapp och övrigt brännbart
Återvinning eller bortskaffande: kompostering, sortering m.m.
Mottagna avfallsmängder: Ingen uppgift
Anläggningens kapacitet: Ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd: regleras av gränserna för anmälningspliktig verksamhet

Anläggningens namn: Merab Återvinningscentralen i Höör
Lokalisering: Sågen 1
SNI-kod: 90.40, 90.60, 90.80
Mottagna typer av avfall: grovavfall, farligt avfall, förpackningar samt elektriska och elektroniska produkter
Återvinning eller bortskaffande: sortering, omlastning, mellanlagring
Mottagna avfallsmängder: 6852 ton
Anläggningens kapacitet: Ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd: regleras av gränserna för tillståndspliktig verksamhet

Anläggningens namn: Skåne grus AB
Lokalisering: Äskeröd 1:24
SNI-kod: 90.80, 90.110, 90.170
Mottagna typer av avfall: sten, betong, asfalt, jord m.m.
Återvinning eller bortskaffande: tillverkning av ballastmaterial, asfaltåtervinning och kompostering av organiskt ännu ej i drift
Mottagna avfallsmängder: 6900 ton
Anläggningens kapacitet: Ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd: 32000 ton

Anläggningens namn: Olofssons Plåt i Höör AB
Lokalisering: Pumpen 17
SNI-kod: 90.60
Mottagna typer av avfall: Köldmedier
Återvinning eller bortskaffande: Ingen uppgift
Mottagna avfallsmängder: Ingen uppgift
Anläggningens kapacitet: Ingen uppgift
Max avfallsmängd enl. tillstånd: 32000 ton

Bilaga 7. Miljöbedömningar

Bakgrund

Enligt miljöbalken 6 kap ska en miljöbedömning genomföras vid upprättande av planer som krävs enligt lag och som vid genomförandet kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Inom ramen för miljöbedömningen ska en miljökonsekvensbeskrivning upprättas. I denna ska den betydande miljöpåverkan som avfallsplanens genomförande kan antas medföra beskrivas och bedömas.

Avfallsplanens omfattning bedöms medföra betydande miljöpåverkan, vilket medför krav på att en miljöbedömning för avfallsplanen upprättas.

Avgränsning

De miljökonsekvenser som beskrivs här är inte konsekvenser av avfallshanteringen generellt utan endast av avfallsplanens mål.

Nulägesbeskrivning

En nulägesbeskrivning finns i bilaga 4.

Nollalternativ

Enligt miljöbalken ska, vid utformning av en kommunal avfallsplan, även redovisas vad som sannolikt skulle ske om den föreslagna avfallsplanen inte genomförs, det vill säga ett så kallat nollalternativ. Som utgångspunkt för nollalternativet har antagits att befintliga förhållanden för avfallshanteringen fortsätter att utvecklas i sin egen takt utan styrning mot särskilda mål.

Avfallsplanens miljöpåverkan

Hantering av avfall inom bygg- och anläggningssektorn

Byggnads- och rivningsavfall

Mål 1: Senast år 2020 ska förberedandet för återanvändning, materialåtervinning och annat materialutnyttjande av icke-farligt byggnads- och rivningsavfall vara minst 70 viktprocent.



I byggnads- och rivningssektorn uppstår stora mängder blandat avfall, som i högre grad kan återanvändas och materialåtervinnas. Sektorn ger dessutom upphov till betydande mängder farligt avfall. Åtgärderna för det angivna målet kommer att leda till att ökad återvändning och materialåtervinning av bygg- och rivningsavfall av bra kvalitet, som är fritt från farliga ämnen.

Avfall i anläggningsarbeten

Mål 2: Den miljö- och hälsomässigt säkra återanvändningen av icke farligt avfall och material i anläggningsarbeten ska öka.



Materialåtgången vid byggande av vägar och andra anläggningar är betydande. Här finns goda möjligheter att utnyttja lämpligt avfall som uppstår i andra verksamheter och på så sätt minska uttaget av jungfruligt material.

Genom att kommunerna kommer att arbeta mera aktivt med olika åtgärdsalternativ i samband med sanerings och efterbehandlingsprojekt kommer möjligheterna att ersätta jungfruligt material att öka.

Hushållens avfall

Återanvändning och förberedelse för återanvändning

Mål 3: Målet innefattar både åtgärder för att öka kunskapen om källsortering av hushållens avfall. Tyngdpunkten ligger dock på återanvändning av material. Återanvändningen av hushållens avfall ska öka, bland annat genom att det ska bli enklare för hushållen att lämna material och produkter till återanvändning eller till förberedelse för återanvändning. Målet innefattar även att återanvändning av textilier och materialåtervinning av textilavfall ska öka. Alla åtgärder kommer att finnas i den kommunikationsplan som ska upprättas 2018.



Det finns en betydande potential att minska miljöpåverkan genom att utnyttja resurserna i hushållens avfall bättre. Mängderna av hushållens avfall har ökat dramatiskt. Att förebygga detta avfall är en stor utmaning. Återanvändning är här ett viktigt spår, om produkter stannar längre i "konsumtionssfären" genereras mindre avfall.

Genom att utreda möjligheterna, informera om miljöfördelarna och underlätta för hushållen att lämna avfall till återanvändning eller förberedelse till återanvändning kommer en betydande del av hushållsavfallet att minska.



Förbrukningen av textilier ökar för varje år. Vi konsumerar idag runt 15 kg textilier per person och år i Sverige. Av detta slängs cirka åtta kg i säck- och kärlavfallet och cirka tre kg samlas in av frivilligorganisationerna.

I planen anges att man kommer att följa upp mängder som frivilligorganisationerna samlar in samt informera hushållen om hur man på bästa sätt hanterar sitt textilavfall för att minska mängden som hamnar i säck- och kärlavfallet.

Materialåtervinning och insamling

Mål 4: *Materialåtervinning av hushållens och kommunernas avfall ska öka och minst 90 procent av hushållen ska vara nöjda med insamlingen. Avfallshanteringen behöver samordnas med annan samhällsplanering.*



Materialåtervinningen av hushållens avfall som består av papper, metall, plast och glas kan öka ytterligare. Fokus ligger till stor del på åtgärder för att förbättra insamlingen, eftersom det är en förutsättning för ökad materialåtervinning.

Elavfall och batterier

Mål 5: *Insamlingen av elavfall till materialåtervinning ska öka, speciellt för smått elavfall.*



Materialåtervinningen av elavfall i Sverige ligger på en hög nivå, men det finns potential att öka den ytterligare, speciellt för smått elavfall. Utformningen av produkterna har stor betydelse för möjligheterna att minska miljöpåverkan från den ökade mängden elektriska produkter i samhället.

Insamlad mängd elavfall i regionen ligger över genomsnittet i Sverige vilket framgår av diagrammet i bilaga 4. Insamling av batterier och glödlampor erbjuds idag till hushåll i en och tvåfamiljshus som valt fyrfackssystemet. Man kommer att erbjuda insamling av elavfall i flerfamiljsfastigheter.

Nedskräpning

Mål 6: Nedskräpningen ska minska i städer, i naturområden och längs kuster.



Många människor upplever att nedskräpningen har ökat. De negativa effekterna av nedskräpning är många, bland annat skador på djur och människor, ökade renhållningskostnader, negativa effekter på turistnäring och friluftsliv, spridning av kemikalier samt miljöer som upplevs som otrevliga och otrygga.

Kommunerna i regionen kommer att ta fram en handlingsplan med syfte att se hur man kan minska nedskräpningen.

Resurshushållning i livsmedelskedjan



Minskat matavfall

Mål 7: *Matavfallet ska minska.*

Produktionen av den mat som slängs i Sverige beräknas ge upphov till uppskattningsvis 2 miljoner ton koldioxid. I beräkningen inkluderas de växthusgasutsläpp som orsakas av produktion, förädling och distribution. Produktion av mat ger även upphov till andra miljöproblem såsom övergödning och spridning av farliga ämnen, bland annat bekämpningsmedel. Livsmedelssektorn är också en av de mest vattenkrävande sektorerna. Vi kan alltså uppnå betydande miljövinster genom att äta upp den mat vi producerar och inte slänga den.

Två åtgärder för att minska matavfallet har angetts under det aktuella målet.

Kommunikationsinsats till restauranger och storkök samt en handlingsplan för att minska matsvinnet i kommunala verksamheter. Båda åtgärderna kan förväntas ge betydande miljövinster i framtiden.

Återvinning av växtnäring och energi från matavfall

Mål 8: *Senast år 2021 ska 90 % av det matavfall som tas hand om av MERAB uppnå så god kvalitet att det kan behandlas för återvinning av både växtnäring och energi.*

Att inte ta vara på näringen och energin i matavfallet är ett resursslöseri. Matavfallet innehåller exempelvis fosfor och kalium som är ändliga resurser. Biogasen från rötning kan ersätta fossila bränslen. Dessutom minskar utsläppen av partiklar och kväveoxider om gasen används som fordonsbränsle.

Införandet av fastighetsnära insamling av hushållsavfall i åtta fraktioner vid en och tvåfamiljshus i regionen har medfört att kvaliteten på matavfallet har ökat. Det är också en förutsättning för att man skall kunna ta till vara näring och energi. I områden där sorteringsgraden är dålig kommer olika informationsinsatser att genomföras för att uppnå en bättre kvalitet. Tillsammans kommer åtgärderna att medföra miljövinster.

Avfallsbehandling

Nedlagda deponier

Mål 9: *Risken för negativ miljöpåverkan från nedlagda deponier ska minska. Alla kommuner och länsstyrelser ska ha identifierat, inventerat och riskklassat alla nedlagda deponier.*

En nedlagd deponi är ett avfallsupplag som inte längre är i drift och som inte omfattas av deponeringsförordningen. Gamla nedlagda deponier utgör risk för förorening av mark, grund- och ytvatten, men även för gasutveckling. Miljöskyddet vid och lokaliseringen av dessa äldre deponier är generellt sämre än vid de deponier som är i drift idag. Vid äldre, nedlagda deponier sker oftast ingen eller en begränsad provtagning av lakvatten. Vidare är det riskfyllt att till exempel bygga på eller i anslutning till nedlagda deponier.

En identifiering, inventering och riskklassning av de kommunala deponierna har tidigare genomförts. För att minska risken för förorening av mark, grund- och ytvatten kommer framtagande och fastställande av kontrollprogram för utpekade deponier, respektive fördjupad riskbedömning på nedlagda deponier med riskklass 2 respektive 3 att genomföras.

Bränder i avfallslager

Mål 10: *Allt avfall ska lagras och kontrolleras på ett sådant sätt att bränder i avfallslager inte uppstår. Med avfallslager menas i detta sammanhang: Avfallsanläggningar samt verksamheter som samlar in avfall som en del av sin verksamhet.*

Bränder i avfallslager kan ge stora utsläpp av farliga ämnen. Genom rätt lagring och övervakning kan risken för bränder förebyggas.

Om riskbedömning utförs på avfallsanläggningar och avfallslager minskar risken för bränder.

Illegal export av avfall

Illegal export av avfall till andra länder

Mål 11: *Det ska inte förekomma några illegala transporter av avfall från Sverige.*

Tillsynen över gränsöverskridande avfallstransporter behöver bedrivas på ett sätt som är kostnadseffektivt, ändamålsenligt och som svarar mot behovet. Kunskap om illegala gränsöverskridande avfallstransporter behöver öka hos tillsynsmyndigheterna. Myndigheterna ska ha kunskap om varför och hur tillsynen ska bedrivas. Samverkan mellan berörda myndigheter såsom tillsynsmyndigheter, tullverket, polismyndigheterna och åklagarmyndigheten behöver förbättras.

Genom ökad medvetenhet och kunskap hos kommuner och kommunala bolag kan man säkerställa att allt avfall tas omhand på rätt sätt.

Bilaga 8. Samråd

30 juni 2017	MERABs styrelse beslutar att skicka ut den aktualiserade avfallsplanen på remiss till kommunstyrelsen i respektive kommun samt till berörda kommunala nämnder, bolag och Länsstyrelsen.
Juli 2017	MERAB skickar ut den aktualiserade avfallsplanen på remiss till kommunstyrelsen i respektive kommun samt till berörda nämnder, bolag och Länsstyrelsen.
30 september 2017	Sista datum för kommunstyrelsen i respektive kommun samt berörda nämnder, bolag och Länsstyrelsen att inkomma med yttrande med synpunkter på den aktualiserade avfallsplanen till MERAB.
1 – 4 oktober 2017	MERAB sammanställer inkomna synpunkter från respektive kommuns kommunstyrelse, berörda nämnder, bolag och Länsstyrelsen.
5 oktober 2017	Uppföljningsgruppen har möte för att diskutera inkomna synpunkter. Vid behov revideras avfallsplanen samt bilagorna. Samrådsredogörelsen i avfallsplanen kompletteras med kommentarer till alla inkomna synpunkter. Uppföljningsgruppen upprättar en sändlista över vilka som ska få avfallsplanen för kännedom efter att den godkänts.
Oktober 2017	MERABs styrelse beslutar att föreslå respektive kommuns kommunfullmäktige att anta den aktualiserade avfallsplanen.
Oktober 2017	MERAB skickar avfallsplanen till respektive kommuns kommunfullmäktige för antagande.
December 2017	Respektive kommuns kommunfullmäktige antar den aktualiserade avfallsplanen
Dec -17 – Jan-18	Den nya avfallsplanen skickas ut i enlighet med upprättad sändlista.
Januari 2018	Den nya avfallsplanen börjar gälla

Bilaga 9. Samrådsredogörelse

Uppföljningsgruppen hade möte 23/10 2017 för att diskutera inkomna synpunkter. På följande sätt har uppföljningsgruppen reviderat Avfallsplanen utifrån inkomna remisser. Avsnittet synpunkterna syftar på kommer först i stycket.

Kommunstyrelsens beslut, Eslövs kommun har lämnat följande yttranden:
Kommunstyrelsen lyfter i sitt yttrande ett antal förslag och synpunkter som bör övervägas i det fortsatta arbetet med revidering av planen:

1.2 Från avfallshantering till resurshushållning

Av särskild vikt är att planen och dess åtgärder i så hög utsträckning som möjligt synkroniseras med för Eslövs kommun redan beslutade planer och program såsom miljömålsprogrammet. *Kommunernas antagna miljömål är kopplad till Avfallsplanen.* Kommunernas miljömålsprogram är sin tur framarbetade från miljökvalitetsmålen 2012–2023.

2.4.1 Nedlagda deponier

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden lyfte förslaget som rör inventering av nedlagda deponier. Åtgärden kräver enligt nämnden extra resurser de närmaste åren för att kunna hanteras och fullföljas inom föreslagen tidsram. Den här frågan bör utredas ytterligare av Eslövs kommun i dialog med MERAB specifikt med avseende på hur och i vilken takt Eslövs kommun har möjlighet att slutföra åtgärden enligt föreslagen tidplan.

- *Uppföljningsgruppen kom överens om att dialogen inte ska föras med MERAB och att tiden för inventeringen ska vara 2018-2019 eller den tidpunkt som beslutas av tillsynsmyndigheten.*

2.2.1.1 Återanvändning och förberedelse för återanvändning

Miljö och Samhällsbyggnad Eslöv, Eslövs kommun. Har lämnat följande yttranden:
Inledningsvis beskrivs de olika stegen i avfallstrappan men i val av åtgärder prioriteras inte att förebygga uppkomst av avfall eller att arbeta med cirkulär ekonomi.

- *Uppföljningsgruppen konstaterade att kommunikationsplanen som anges i avsnitt 2.2 Hushållens avfall kommer innehålla mer detaljerat hur man ska kommunicera avfallsförebyggande, vilken målgrupp det handlar om samt syfte och budskap. Kommunikationsplanen kommer alla i Avfallsplanens sändlista ta del av.*
- *Uppföljningsgruppen kom också överens om att invänta riktlinjer för cirkulär ekonomi. I nuläget finns däremot guider till cirkulär ekonomi som ger exempel på hur affärsmodellen ser ut i praktiken, och visar upp affärsmöjligheter med cirkulär aktivitet. Kortfattat handlar det om att få mer värde från resurser och mindre avfall. Cirkulär ekonomi kommer däremot eventuellt bli en ny åtgärd i nästa Avfallsplan. Förslagen från EU-kommissionen är ännu på en strategisk nivå och utvecklingen får visa vilka styrmedel och åtgärder som kopplas på. Sedan får lagstiftningspaketet skickas till de berörda aktörer där ansvaret ligger.*

2.1.1 Byggnads- och rivningsavfall

Följande områden saknas i planen och ytterligare åtgärder borde föreslås inom dessa områden:

- Upphandling, som är ett viktigt redskap för avgiftning av kretslopp.
- *I avsnitt 2.1.1.2 finns åtgärden att man ska ställa krav på hanteringen av bygg- och rivningsavfallet i upphandlingen och följa upp att kraven efterlevs. Uppföljningsgruppen beslutade att komplettera att Kretsloppsrådets riktlinjer eller liknande ska följas vid upphandlingar av bygg- och rivningsavfallet i upphandlingen. Man kan öka ambitionsnivån genom att ställa krav på att byggavfall inte ska hamna på deponi alls. Uppföljningsgruppen har kompletterat med dessa krav under åtgärd 2 under avsnitt 2.1.1 Byggnads- och rivningsavfall. Serviceförvaltningen i Eslöv hade i sitt remissvar dessa förslag, vilket uppföljningsgruppen tyckte var goda kompletteringar.*

2.2.1.1 Hushållens avfall

- System för återbruk av möbler och utrustning inom kommunorganisationen.
- *En av åtgärderna i kommunikationsplanen innebär att MERAB ska upplysa om miljövinster med återanvändning och ge förslag på aktörer som kan ta emot begagnade produkter som en del av informationen om avfallshanteringen till kommuninvånarna.*
- *Vi har kompletterat åtgärd 2 under avsnitt 2.2.2 Materialåtervinning och insamling att även innefatta återbruk av möbler och utrustning inom kommunorganisationen.*

Remissvaret från Miljö och Samhällsbyggnad Eslöv innehöll också en synpunkt på att det krävs stora satsningar inom kommunikation, där beteendepåverkan är mycket viktig för att uppnå förändring.

2.2.1.1 Hushållens avfall

- *Grundtanken i kommunikationsplanen är att öka kunskapen och motivationen hos hushållen att lämna mer avfall till återanvändning och återvinning och där är beteendepåverkan en av hörnstenarna för att nå förändring.*

Miljö och Samhällsbyggnad Eslöv önskar vidare att de åtgärder som föreslås ännu tydligare visar hur de ska genomföras och denna översyn kommer att göras av uppföljningsgruppen.

Miljö och Samhällsbyggnad Eslöv saknar också hur planen ska kopplas till Eslövs kommuns miljömålssystem samt vilka nyckeltal som ska användas vid uppföljning av planen.

- *Avfallsplanen berör Eslövs miljömål på flera sätt och Avfallsplanen kan ses som ett komplement till både Eslöv, Höör och Hörbys Miljömålsprogram men som endast berör avfall. I Eslövs Miljömålsprogram så är det Hållbara upphandlingar, Hållbar måltidsverksamhet, Avfallsinsamling i de egna verksamheterna och Produktion av biogas som berörs.*

1.2 Från avfallshantering till resurshushållning

- *I den mån det är möjligt har vissa åtgärder kompletteras med nyckeltal. Om inte nyckeltal är möjligt ska det ses över till nästa revidering.*

Socialnämnden Höörs kommun har lämnat följande yttranden om Avfallsplanen: Om förändringen kräver utbildningsinsatser för personalens insatser behöver det tillskjutas medel för eventuella vikariekostnader.

- *Uppföljningsgruppen har ingen direkt uppföljning på detta remissvar för att ingen åtgärd anges som berörd men gäller det åtgärd 2 under 2.3.1 Minskat matavfall så tänker jag ju att en handlingsplan kommunvis för att minska matsvinnet i kommunala verksamheter ingår redan i kostnämndernas dagliga arbete.*

Ebo, Eslövs Bostads AB har lämnat följande synpunkter:

2.1.1.1 – Byggnads- och rivningsavfall, kompetenskrav.

Ebo vill gå ett steg längre och att det tas fram ett gemensamt kompetenskrav på den som ska inventera byggnaden inför rivning, typ certifieringskrav eller liknande.

- *Uppföljningsgruppen konstaterade att det inte finns ett gemensamt kompetenskrav att följa utan det ligger helt och hållet på det företag som ska utföra rivningen eller på byggherren.*

2.1.1.2 – Byggnads- och rivningssavfall, hanteringskrav

MERAB föreslår att det ska ställas krav på hanteringen av bygg och rivningsavfallet i upphandlingen. Ebo vill ta fram en gemensam checklista som våra entreprenörer kan följa för att säkerställa en god kvalitet och uppföljning.

- *Precis som ovan så ligger helt och hållet på det företag eller byggherren som ska utföra bygget eller utföra rivningen. Uppföljningsgruppen har tagit bort åtgärd 2.1.1.1 – Byggnads- och rivningsavfall, kompetenskrav för att undvika förvirring.*

2.1.2.1 – Avfall i anläggningsarbeten, åtgärder

MERAB föreslår att det ska tas fram rutiner för att titta på hur behandlingen och återanvändningen för massor kan ske och hur man utreder bästa miljöalternativet i förhållande till kostnaden. Ebo vill gärna vara med i arbetsgruppen för att ta fram rutinen.

- *Uppföljningsgruppen välkomnar medverkan och har lagt till det under åtgärden.*

2.2.1.1 – Hushållens avfall, återanvändning

MERAB föreslår att det ska tas fram en kommunikationsplan för en tydlig intern och extern kommunikation. Ebo vill vara med på framtagandet av en intern/extern kommunikationsplan.

- *Uppföljningsgruppen välkomnar medverkan och har lagt till det under åtgärden.*

2.2.4.1/2 – Hushållens avfall, nedskräpning

MERAB föreslår att göra en nuvärdesanalys samt kampanj kring nedskräpningen. Ebo vill gärna bistå i kartläggningen samt framtagande av kampanj.

- *Uppföljningsgruppen välkomnar medverkan och har lagt till det under åtgärden.*

Serviceförvaltningen Eslövs kommun har lämnat följande yttranden:

2.2.1.1 Hushållens avfall

Målen i avfallsplanen är helt beroende av samverkan med de berörda kommunerna och inte minst med medborgarna och näringsidkare. En stor del av resultaten bygger på en god kommunikation med de som producerar avfall för att resultatet ska bli välsorterat och återanvändningsbart.

- *Uppföljningsgruppen hänvisar till kommunikationsplanen vilken MERAB upprättar 2018 tillsammans med respektive kommuns kommunikatörer/informatörer samt Ebo. I denna kommunikationsplan ska hushåll, verksamheter samt näringsidkare tas upp som målgrupp.*

2.3.1 Resurshushållning i livsmedelskedjan

Serviceförvaltningen Eslövs kommun lyfter också upp frågan om matsvinn som viktig och menar att en del av den höjda ambitionsnivån handlar om att producera mindre avfall. Ett exempel på detta är att kommunerna åläggs att se till att minska matsvinnet i de kommunala köken och matserveringarna. Detta är ett område som måltidsavdelningarna har som ett mål och arbetar med dagligen med.

- *Uppföljningsgruppen instämmer i detta och kompletterar åtgärden 2.*

2.1.1.2 – Byggnads- och rivningsavfall.

Serviceförvaltningen Eslövs kommun skriver i sitt remissvar: I synnerhet i samband med upphandlingar är det viktigt att poängtera att avfallshanteringen vid byggen hanteras i enlighet med de krav som ställs. Här skulle man kunna önska att ambitionsnivån var högre genom att ställa krav på att byggavfall helst ska slippa hamna på deponi genom att följa branschnormen enligt kretsloppsrådets riktlinjer. Dessa riktlinjer följs av många stora byggbolag idag. *Uppföljningsgruppen instämmer och har lagt till det under åtgärden.*

